



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;  
Сайт: [www.gpk-college.ru](http://www.gpk-college.ru) /; E-mail: [gpk-college@mail.ru](mailto:gpk-college@mail.ru)

**Принято**  
на Педагогическом совете  
ПОЧУ «ГПК»  
Протокол № 1\_ от «29» августа 2023 г.



**Утверждаю**  
Директор ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»  
Аскеров А.С.  
«29» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке перевода студентов с платного обучения на бесплатное**

Махачкала - 2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует порядок перевода студентов Профессионального образовательного частного учреждения «Гуманитарно-педагогический колледж» (далее - колледж), обучающихся с полным возмещением затрат (по договорам на оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования), на обучение за счёт средств регионального бюджета.

1.2. Настоящее положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы перевода студентов с платного обучения на бесплатное.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 776 от 09.08.2023 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

-Постановлением Правительства РФ от 08.08.2023 г. № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего

профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

-письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.09.2019 № 05-ПГ-МП-17877 «О переводе внутри образовательной организации обучающихся»;

-Приказом Министерства просвещения России № 762 от 24.08.2022 г. (ред. 20.12.2022г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Уставом Профессионального образовательного частного учреждения «Гуманитарно-педагогический колледж» (далее - Колледж) и другими локальными нормативными актами Колледжа.

## 2. Порядок и случаи перехода студентов с платного обучения на бесплатное

2.1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по

образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования (далее - образовательная организация).

Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется Колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.4. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются Колледжем самостоятельно.

2.5. Колледж обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте Колледжа.

2.6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате за обучения, при наличии одного из следующих условий:

- а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «хорошо»;
- б) отнесения к следующим категориям граждан:
  - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
  - женщин, родивших ребенка в период обучения,
  - детей лиц, принимающих или принимавших участие в

специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6.1 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное рассматривается специально создаваемой Колледжем комиссией (далее - Комиссия). В состав комиссии входят:

- директор Колледжа;
- заместитель директора по УМР;
- заместитель директора по ВР;
- заведующие отделениями.

Порядок деятельности Комиссии: Комиссия работает под руководством директора Колледжа, являющегося ее председателем. Председатель Комиссии назначает секретаря Комиссии. Заседание Комиссии в обязательном порядке проводится для студентов по итогам летней сессии и по итогам зимней сессии. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Книгу регистрации протоколов ведет секретарь Комиссии.

Материалы для работы Комиссии представляют заведующие отделениями, которым поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующему отделением Колледжа, мотивированное заявление на имя директора Колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное. (Приложение № 1)

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.6 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и

спортивной деятельности образовательной организации (при наличии);

в) ходатайство на обучающегося от заведующего отделением или куратора группы;

г) характеристику на обучающегося от заведующего отделением и куратора группы;

д) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции.

2.9. Заведующий отделением, в которое поступило заявление от обучающегося, в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией содержащей сведения Приложение №2:

- о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное (копия зачетной книжки, сводная ведомость);

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения (справка из бухгалтерии Колледжа об отсутствии у студента задолженности по оплате за обучение);

- документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно - исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

2.10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п. 2.6 настоящего Положения.

2.11. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации заведующих отделениями Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение о предоставлении документов на рассмотрение Комиссии о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся, Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

2.15. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом Колледжа, изданным директором Колледжа или уполномоченным им лицом не позднее 10 календарных дней с даты

принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.16. Студенты, заявление которых не было удовлетворено и претендующие на перевод на бесплатное обучение в последующий период, предоставляют документы заново в полном объеме не ранее следующего семестра.

Разработал юрисконсульт

Мурдханов Н.М.

Приложение 1

Директору ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» Аскерову А.С.

студента (ки) \_\_\_ курса \_\_\_ группы  
специальности \_\_\_\_\_

очной (заочной) формы обучения  
на базе основного (среднего) общего  
образования

Ф.И.О. студента в родительном падеже (полностью)

тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о переходе на бюджетную основу обучения**

Прошу перевести меня с договорной основы обучения на обучение за счет средств бюджета Республики Дагестан на \_\_\_\_\_ курс очной формы обучения специальности \_\_\_\_\_ и вернуть внесенную оплату за обучение за вычетом фактически израсходованной суммы за текущий учебный год.

*Примечание:* к заявлению прилагаются справка о результатах успеваемости либо текущей контроль по дисциплинам за семестр, договор на оказание платных образовательных услуг и чек об оплате за текущий учебный год.

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Фамилия и инициалы

Приказ о зачислении \_\_\_\_\_

Согласовано:

**Замдиректора по УМР**

Д.А. Магарамова

**Заведующая ОФО**

\_\_\_\_\_ Подпись

К. Б. Джумагулова

**Главный бухгалтер**

\_\_\_\_\_ Подпись

З.Д. Бектемирова

\_\_\_\_\_ Подпись

Председателю комиссии  
по переводу обучающихся  
с договорной основы обучения  
на обучение за счет средств  
бюджета Республики Дагестан  
Аскерову А.С.

## СПРАВКА

### о результатах успеваемости

Довожу до Вашего сведения, что студент(ка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы очной формы обучения специальности \_\_\_\_\_

на момент подачи заявления о переводе с договорной основы обучения на бюджетную не имеет академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

Средний балл успеваемости по результатам обучения составляет \_\_\_\_\_  
баллов.

Заведующая ОФО

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Подпись

К. Б. Джумагулова

З.Д. Бектемирова



### Лист ознакомления

| № п/п | Должность | Ф.И.О. работника | Дата ознакомления | Подпись |
|-------|-----------|------------------|-------------------|---------|
| 1.    |           |                  |                   |         |
| 2.    |           |                  |                   |         |
| 3.    |           |                  |                   |         |
| 4.    |           |                  |                   |         |
| 5.    |           |                  |                   |         |
| 6.    |           |                  |                   |         |
| 7.    |           |                  |                   |         |
| 8.    |           |                  |                   |         |
| 9.    |           |                  |                   |         |
| 10.   |           |                  |                   |         |