



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Адрес: РД, г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;  
Сайт: www.gpk-college.ru /; E-mail: gpk-college@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебно-методической работе  
*З.Р. Гамзаева*  
*26» августа 2022г.*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 Налоги и налогообложение**

**Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям»**

**Квалификация (степень) выпускника - бухгалтер**

Махачкала – 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 26 февраля 2018 г. N 50137) в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2022/2023 учебный год.

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании Педагогического совета ПОЧУ «ГПК» протокол № 1 от 01.06. 2022 г.

**Разработчик:**

Магомедова К.М., ст. преподаватель ПОЧУ «ГПК»

**Рецензенты:**

Ибрагимов И-Г.И, к.э.н., доцент, зав. Кафедрой экономики и информационных технологий ДГИ

Рамазанова Альбина Олеговна, к.э.н., доцент кафедры «Экономика и управление» МАДГТУ (МАДИ)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
- 6. ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.03. Налоги и налогообложение

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03.Налоги и налогообложение» является частью программы подготовки специалистов среднего звена ПОЧУ «ГПК» в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** общепрофессиональная дисциплина является обязательной частью профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих компетенций, включающих в себя способность:**

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Освоение дисциплины должно способствовать овладению профессиональной компетенции:**

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

**Личностные результаты освоения дисциплины:**

**1. Личностные результаты реализации программы воспитания**

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

## **2. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**

ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

## **3. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации**

ЛР 16. Сохраняющий национально-культурную идентичность в условиях поликультурного образовательного процесса

## **4. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями**

ЛР 17. Демонстрирующий скрупулезность, педантичность в процессе выполнении работ в рамках профессиональной деятельности.

ЛР 18. Работающий в коллективе и команде, эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, клиентами

ЛР 19. Признающий ценность каждого человека и его право на реализацию своих способностей, на достойные условия жизни и благосостояние, свободный выбор жизненной позиции

ЛР 20. Демонстрирующий уважение и доброжелательное отношение ко всем людям и уважающий убеждения своих клиентов, их ценности, культуру, цели, нужды, предпочтения, взаимоотношения и связи с другими людьми

#### **5. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса**

ЛР 21. Мотивация к самообразованию и развитию

ЛР 22. Имеющий потребность в создании положительного имиджа колледжа

ЛР 23. Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

Форма контроля – зачет.

ЗФО-10 часов, зачет

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Объем часов ЗФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>58</b>	<b>58</b>
<b>Во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>48</b>	<b>10</b>
в том числе: лекции	36	6
лабораторные занятия	-	
практические занятия	12	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>10</b>	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>не предусмотрена</i>	-	
1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем);	4	
2. Решение практических задач и разбор ситуаций по заданию преподавателя	4	
3. Изучение нормативной документации, регулируемую систему налогообложения в РФ в 2020 году.	2	
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<i>зачет</i>	<i>Зачет</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Код компетенции
1	2	3	
<b>Раздел 1 Общие сведения о налогах и сборах</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1. Понятие и виды налогов в РФ</b>	Содержание учебного материала	4	ОК 01–06, ПК 1.1–1.4, ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
	1   Понятие налога и сбора. Их сущность и значение для государства.	2	
	2   Виды налогов по территориальному признаку	2	
	Лабораторная работа:	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
<b>Тема 1.2. Виды налогов</b>	Содержание учебного материала	4	ОК 01–06., ПК 1.1–1.4, ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
	1   Федеральные налоги. ст. 13 НК РФ	4	
	2   Региональные налоги ст. 14 НК. РФ		
	3   Местные налоги ст. 15 НК. РФ.		
	4   Специальные налоговые режимы		
	Лабораторная работа:	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение тестовых заданий, по темам 1.1-1.2.	2		
<b>Тема 1.3. НК РФ как основной нормативный акт в налогообложении</b>	Содержание учебного материала	4	ОК 01–06., ПК 1.1–1.4, ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
	1   Содержание НК РФ	4	
	2   Порядок принятия и применения нормативных актов законодательными органами субъектов РФ. Уровни регулирования системы налогообложения в РФ		
	Лабораторная работа:	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Правила работы с нормативными документами, регуливающими налоговую политику в РФ с использованием ИПС Консультант Плюс.	2	
<b>Раздел 2 Налоговый контроль и методика его проведения</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 2.1. Понятие и значение налогового контроля</b>	Содержание учебного материала	4	ОК 01–06, ОК 09–11, ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
	1   Понятие налогового контроля в РФ. Его цели и задачи	4	
	2   Значение налогового контроля.		
	3   Использование результатов контроля		
	4   Порядок исправления нарушений во время контроля		
	Лабораторная работа:	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся	-		
<b>Тема 2.2. Виды налогового контроля и особенности его осуществления</b>	Содержание учебного материала	4	ОК 01–06., ПК 1.1–1.4, ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
	1   Виды налогового контроля		
	2   Методика проведения налогового контроля		
	3   Формирование выводов по результатам контрольных процедур		
Самостоятельная работа	-		
<b>Тема 2.3. Постановка на учет юридических и физических лиц</b>	Содержание учебного материала	4	ОК 01–06, ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
	1   Методика постановки на учет в налоговом органе юридических лиц		
	2   Правила постановки на учет в налоговом органе физических лиц и ИП		
	3   Причины отказа в постановке на учет юридических, физических лиц и ИП		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы:	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Тестовые задания по разделу «Налоговый контроль и методика его проведения»	2	
<b>Раздел 3 Налоговая отчетность</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 3.1. Сущность и значение налоговой</b>	Содержание учебного материала	4	ОК 01–06, ОК 09–11.,
	1   Понятие налоговой отчетности и ее содержание		
	2   Состав налоговой отчетности		
	Лабораторная работа:	-	

<b>отчетности</b>	Практические занятия		6	ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Заполнение налоговой декларации по НДС и по налогу на прибыль		2	
<b>Тема 3.2. Порядок предоставления налоговой отчетности</b>	Содержание учебного материала		4	ОК 01–06., ПК 1.1–1.4, ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
	1	Порядок предоставления деклараций в налоговые органы юридическими лицами		
	2	Методика предоставления деклараций в налоговые органы ИП		
	3	Особенности составления деклараций налогоплательщиками, применяющими специальные налоговые режимы		
	4	Ответственность налогоплательщика и налогового агента за несвоевременное предоставление налоговой декларации		
	Лабораторные работы:		-	
	Практические занятия		4	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций и по налогу на землю.		2	
	<b>Тема 3.3. Исправления ошибок в декларациях, обнаруженных после его подачи в налоговые органы.</b>	Содержание учебного материала		
1		События после отчетной даты в налогообложении		
2		Правила исправления ошибок в декларациях		
3		Предоставление уточненной декларации		
Лабораторная работа:		-		
Практические занятия		4		
Контрольные работы		-		
Самостоятельная работа обучающихся: Заполнение декларации по транспортному налогу и УСНО		-		
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>не предусмотрено</i>			-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>не предусмотрено</i>			-	
<b>Всего</b>			<b>58</b>	

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.3 «Налоги и налогообложение» для ЗФО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Код компетенции
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Общие сведения о налогах и сборах</b>		<b>10</b>	ОК 01–06, ОК 09–11., ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
<b>Тема 1.1. Понятие и виды налогов в РФ</b>	Содержание учебного материала		
	1	Понятие налога и сбора. Их сущность и значение для государства.	
	2	Виды налогов по территориальному признаку	1
		-	
<b>Тема 1.2 Понятие и значение налогового контроля</b>	Понятие налогового контроля в РФ. Его цели и задачи. Значение налогового контроля. Использование результатов контроля. Порядок исправления нарушений во время контроля.	2	ОК 01–06, ОК 09–11., ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
<b>Тема 1.3 Налоговая отчетность</b>	<b>Сущность и значение налоговой отчетности.</b>	2	ОК 01–06, ОК 09–11., ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
<b>Тема 1.4 Порядок предоставления налоговой отчетности</b>	Порядок предоставления деклараций в налоговые органы юридическими лицами. Методика предоставления деклараций в налоговые органы ИП	2	ОК 01–06, ОК 09–11., ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6
<b>Тема 1.5 Исправления ошибок в декларациях, обнаруженных после его подачи</b>	<b>Исправления ошибок в декларациях, обнаруженных после его подачи в налоговые органы.</b> Правила исправления ошибок в декларациях	2	ОК 01–06, ОК 09–11., ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6



<b>в налоговые органы</b>			
<b>Итого</b>		10	зачет

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; доска; техническими средствами обучения: интерактивная доска/экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет; наглядно-раздаточными и учебно-практическими материалами, комплект учебно-методических пособий «Налоги и налогообложение»; Налоговый Кодекс РФ части 1-3.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основная литература:

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Г.Б. Поляк [и др.]; отв. ред. Г.Б. Поляк, Е.Е. Смирнова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2021. - 380 с. - Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
2. Гончаренко, Л.И. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник для СПО /Л.И. Гончаренко. — М.: КноРус, 2020. — 239 с. - Режим доступа: <http://www.book.ru>
3. Ильина, В.Н. Налоги и налогообложение. + еПриложение: Тесты [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Ильина. — М.: КноРус, 2020. — 221 с. - Режим доступа: <http://www.book.ru>
4. Владыка, М.В. Сборник задач по налогам и налогообложению [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Владыка, В.Ф.Тарасова, Т.В.Сапрыкина; под общ. ред. В.Ф. Владыка. - М.: Кнорус, 2021. - 379 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2019. - Режим доступа: <http://www.book.ru>

##### 3.2.2. Дополнительная литература:

1. Налоги и налоговая система Российской Федерации. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Л.И. Гончаренко [и др.]- М.: КНОРУС, 2016.- 112 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru>
- 2.Налоги и налогообложение. - М.: Питер, 2021. - 256 с.
- 3.Налоговая политика. Теория и практика. - М.: Юнити-Дана, 2020. - 520 с.
- 4.Перов, А. В. Налоги и налогообложение. Учебное пособие / А.В. Перов, А.В. Толкушкин. - М.: Юрайт-Издат, 2021. - 800 с.
- 5.Специальные налоговые режимы / Л.В. Попова и др. - М.: Дело и сервис, 2021. - 288 с.
- 6.- Гончаренко, Л.И. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник для СПО /Л.И. Гончаренко. — М.: КноРус, 2020. — 239 с. - Режим доступа: <http://www.book.ru>.
- 7.Владыка, М.В. Сборник задач по налогам и налогообложению [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Владыка, В.Ф.Тарасова, Т.В.Сапрыкина; под общ. ред. В.Ф. Владыка. - М.: Кнорус, 2021. - 379 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2019. - Режим доступа: <http://www.book.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- производить расчеты по исчислению сумм налогов и сборов;</li><li>- определять меру ответственности и рассчитывать сумму штрафов (пени) за налоговые правонарушения;</li><li>- заполнять налоговые декларации.</li></ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы современной теории налогов и налогообложения;</li><li>- закономерности развития налоговой системы РФ, основные направления налоговой политики РФ;</li><li>- права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов;</li><li>- ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства;</li><li>- механизм исчисления, взимания и уплаты налогов и сборов, взимаемых в РФ.</li></ul>	<p>Оценка правильности выполнения практических работ.</p> <p>Оценка правильности расчетов и заполнения документов.</p> <p>Устный и письменный контроль.</p> <p>Индивидуальный и фронтальный опрос.</p> <p>Программированный контроль по тестам с закрытыми вопросами.</p> <p>Тестирование с применением проблемных заданий.</p> <p>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>

#### 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины **ОП.03 НАЛОГИ НАЛОГООБЛАЖЕНИЕ** проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)* в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

*Оборудование кабинета делопроизводства и режима секретности для обучающихся с различными видами ограничения здоровья*

Оснащение кабинета делопроизводства и режима секретности должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование

Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невизуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемым партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

#### *Информационное и методическое обеспечение обучающихся*

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

#### *Формы и методы контроля и оценки результатов обучения*

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

**6.ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебный год	Внесенные изменения	Преподаватель (ФИО)	Протокол заседания кафедры (дата, номер), ФИО зав. кафедрой, подпись

Примечание:

В таблице указывается только характер изменений (например, изменение темы, списка источников по теме или темам, средств промежуточного контроля), с указанием пунктов рабочей программы. Само содержание изменений оформляется приложением по сквозной нумерации