



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;
Сайт: www.gpk-college.ru /; E-mail: gpk-college@mail.ru

СОГЛАСОВАНО Руководитель Дом-интернат «Забота»  У.А. Качалова «06» / 09 2024г.	УТВЕРЖДАЮ Директор ПОЧУ «Гуманитарный педагогический колледж»  А.С. Аскеров «05» / 09 2024г.
---	---

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения – очная

Квалификация выпускника – Специалист по социальной работе

Нормативный срок обучения: 1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования

Год начала подготовки – 2024г.

Год окончания - 2026г.

Махачкала, 2024 год

Настоящая профессиональная образовательная программа по специальности 39.02.01 Социальная работа среднего профессионального образования (далее – ПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Социальная работа, входящей в состав укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 № 773.

Организация-разработчик:

Профессиональное образовательное частное учреждение «гуманитарно-педагогический колледж»

Разработчики:

Нуцачалиева Хадиджа Магомедовна,
преподаватель ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;

Курбанова Хатима Алиасхабовна,
преподаватель социальных дисциплин
ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж».

Рекомендовано предметно-цикловой комиссией социальных и психолого-педагогических дисциплин.

ОДОБРЕНО

Педагогическим Советом ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»

Протокол №1

От 30.08.2024г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
4.1. Общие компетенции.....	7
4.2. Профессиональные компетенции.....	11
Раздел 5. Структура образовательной программы	23
5.1. Примерный учебный план	23
5.2. Примерный календарный учебный график.....	27
5.3. Рабочая программа воспитания	28
5.4. Календарный план воспитательной работы	28
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	28
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	28
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	33
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	34
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	35
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	35
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	36
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....	36

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ПОП СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 № 773 (далее – ФГОС СПО).

ПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 39.02.01 Социальная работа и настоящей ПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 № 773 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа»;

– Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 года № 351н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 г., регистрационный № 58959) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 № 354 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской

Федерации 20 июля 2020 г., регистрационный № 59014) «Об утверждении профессионального стандарта «Социальный работник»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2018 г., регистрационный № 52725) «Об утверждении профессионального стандарта «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)».

Локальные акты ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»:

Положение о разработке и утверждения основных профессиональных образовательных программ;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

Положение о практической подготовке обучающихся;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

2.1 Структура и объем образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «Специалист по социальной работе».

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

При реализации образовательной программы ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «специалист по социальной работе».

2.2 Образовательная программа включает:

- общеобразовательный цикл;

Социально-гуманитарный цикл;

Общепрофессиональный;

Профессиональный.

ПОП регламентирует цели, объем, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие оценочные и методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется на русском языке, государственном языке Российской Федерации.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников 03. Социальное обслуживание.

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		определять этапы решения задачи;
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		составлять план действия;
		определять необходимые ресурсы;
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		реализовывать составленный план;
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;		

		<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
		планировать процесс поиска;
		структурировать получаемую информацию;
		выделять наиболее значимое в перечне информации;
		оценивать практическую значимость результатов поиска;
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		приемы структурирования информации;
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.		
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		применять современную научную профессиональную терминологию;
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;

	ситуациях.	<p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания:</p> <p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на	<p>Умения:</p> <p>описывать значимость своей специальности;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>

	основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны

		риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять	Навыки:
		применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения
		определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание
		анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина

их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.	осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг
	ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании
	Умения:
	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи
	организовывать первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания; обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением
	проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан
	использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

		<p>вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан</p>
		<p>правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах</p>
		<p>правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг</p>
		<p>методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности</p>
		<p>типология проблем граждан, признанных нуждающимися</p>
		<p>основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; психологические и социально-педагогические основы социальной работы</p>
		<p>виды, структура и содержание документов, необходимых для</p>

		оказания социальных услуг, социального сопровождения
ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.		Навыки:
		выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности
		планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении
		выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг
		Умения:
		использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения
		планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи
		осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы
		выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач
		учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о

		корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг
		конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг
		Знания:
		нормативно-правовые основы социального обслуживания и предоставления государственной социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися
		основные формы и виды социального обслуживания
		порядок и условия предоставления социальных услуг
		типология проблем граждан, признанных нуждающимися
		содержание и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС
		особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения
		система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг
		основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы
	ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой	Навыки:
		обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг
		предоставления комплекса

	<p>предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.</p>	<p>социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>
		<p>обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>
		<p>мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p>
		<p>конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг</p>
		<p>Знания:</p> <p>теоретические основы социальной работы; технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения</p>

		система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества
		основы возрастной и специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан
		правовые и экономические основы социальной работы
		основы этики в социальной работе
	<p>ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Навыки:</p> <p>содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам</p> <p>взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения</p> <p>обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами</p> <p>Умения:</p> <p>обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам</p> <p>обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода</p> <p>привлекать профильных специалистов</p>

		для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения
		мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг
		Знания:
		регламент межведомственного взаимодействия; сфера профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг
		основы валеологии, социальной медицины, геронтологии; правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры
		этические основы социальной работы
	ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	Навыки
		организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан
		мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан
		организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских,

		образовательных, психологических, реабилитационных услуг
		Умения:
		выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан
		организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан
		мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан
		организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг
		Знания:
		технология профилактики в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе
		основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы
		инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия
		основы здорового образа жизни

		основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием
ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.		Навыки:
		ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании
		подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг
		разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях
		Умения:
		осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг
		вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности
		использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях
		Знания:
		перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы
нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и		

		социального обслуживания граждан
		основы документообращения, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции
		регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде
	ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	Навыки:
		проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности
		Умения:
		проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями
		обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан
		обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях
		обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина)
		обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств,

		информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им
		проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности
		Знания:
		основы использования персональных компьютеров, информационно телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств
		основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной
		основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска
		правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета
		требования к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ОП 39.02.01 Социальная работа как: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; 25 распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 32-36 академических часов в неделю. Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ. Соотношение часов между аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой обучающихся составляет в целом по образовательной программе 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п. ОПОП специальности 39.02.01 Социальная работа предусматривает изучение следующих учебных циклов: — социально-гуманитарный цикл; — общепрофессиональный цикл; — профессиональный цикл. и разделов: — учебная практика; — производственная практика (по профилю специальности); — производственная практика (преддипломная); — промежуточная аттестация; — государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта). Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных профессиональных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для 26 обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности". Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения составляет не менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: Теория и методика социальной работы, Психология социальной работы, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Основы валеологии и социальной медицины, Основы документооборота и делопроизводства в социальной работе, Основы учебно-исследовательской деятельности. Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 8 зачетных единиц. Профессиональные модули заканчиваются экзаменами квалификационными.

Объем аудиторной учебной нагрузки не превышает 32-36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Государственная итоговая аттестация планируется в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ШССЗ)

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр								
			Контроль	Академических часов								Неделя	Контроль	Академических часов								Неделя	Контроль	Академических часов								Неделя										
				Всего	Кон. такт.	Лек	Пр/Ла б	КРП	ИП	Конс	СР			Контр оль	Всего	Кон. такт.	Лек	Пр/Ла б	КРП	ИП	Конс			СР	Контр оль	Всего	Кон. такт.	Лек	Пр/Ла б	КРП	ИП				Конс	СР	Контр оль					
ИТОГО (с факультативами)				612										17		864												24		1476												41
ИТОГО по ОП (без факультативов)				612												864														1476												
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		36												36														36												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		36												36														36												
		Аудиторная нагрузка		35,88												34,1														34,99												
		Контактная работа		35,88												34,1														34,99												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				612	574	248	326						2	36	ТО: 16 Э: 1		756	682	234	448							38	36	ТО: 20 Э: 1		1368	1256	482	774						40	72	ТО: 36 Э: 2
1	СГ.01	История России		34	34	34									Эк	38	30	30									8	Эк	72	64	64								8		12	
2	СГ.02	Основы финансовой грамотности	Эк	44	32	20	12						12															Эк	44	32	20	12							12		1	
3	СГ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		42	40		40					2			36	32		32								4		78	72		72						6		123			
4	СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	ЗаО	68	68	32	36																				ЗаО	68	68	32	36									1		
5	СГ.05	Физическая культура	За	34	34	4	30							За	44	44	4	40									За(2)	78	78	8	70									1234		
6	СГ.06	Рецидация Корана		28	28		28							ЭкО	44	44		44									ЭкО	72	72		72									12		
7	СГ.07	История Дагестана		28	28		28						12	Эк	44	32		32									Эк	72	60		60							12		12		
8	СГ.08	История религий России		36	36		36							ЭкО	36	36		36									ЭкО	72	72		72									12		
9	СГ.10	Иностранный язык (второй)													52	52		52										72	52		52									234		
10	СГ.12	Русский язык и культура речи												Эк	54	36		36							10	8	Эк	54	36		36				10	8		2				
11	СГ.13	Системы искусственного интеллекта												Эк	54	36		36							10	8	Эк	54	36		36				10	8		2				
12	ОП.01	Теория и методика социальной работы	Эк	78	70	40	30						8														Эк	78	70	40	30							8		1		
13	ОП.02	Психология социальной работы	Эк	78	70	40	30						8														Эк	78	70	40	30							8		1		
14	ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности												ЭкО	40	40	16	24									ЭкО	40	40	16	24									2		
15	ОП.06	Основы учебно-исследовательской деятельности	Эк	44	36	20	16						8														Эк	44	36	20	16							8		1		
16	ПМ.01	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания		98	98	58	40							ЭкО(2)	298	220	144	76								78	ЭкО(2)	396	318	202	116						78		1234			
17	МДК.01.01	Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами		24	24	18	6							ЭкО	24	24	18	6									ЭкО	48	48	36	12									12		
18	МДК.01.02	Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми и лицами из групп риска		24	24	10	14							ЭкО	52	52	44	8									ЭкО	76	76	54	22									12		
19	МДК.01.03	Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов.		18	18	10	8								42	42	26	16										60	60	36	24									1234		
20	МДК.01.04	Технологии социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронаж различных типов семей и детей													72	66	36	30								6		72	66	36	30						6		23			
21	МДК.01.05	Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронаж лиц из групп риска		32	32	20	12								36	36	20	16										68	68	40	28									1234		
22	ПМ.02	Выполнение работ по рабочей профессии Социальный работник												ЭкО	124	80	40	40								44	ЭкО	124	80	40	40						44		234			
23	МДК.02.01	Выполнение работ по рабочей профессии Социальный работник													88	80	40	40								8		88	80	40	40						8		234			
ПРАКТИКИ			(План)												108										108	3	108									108	3					
	УП.0201	Учебная практика												ЭкО	36										36	1	36								36	1						
	ПП.01.01	Производственная практика													72										72	2	72								72	2						
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																							
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ																																										
КАНИКУЛЫ																																						2				
																																						9				
																																						11				

№	Индекс	Наименование	Семестр 3											Семестр 4											Итого за курс											Каф.	Семестр								
			Контроль	Академических часов								Неделя	Контроль	Академических часов								Неделя	Контроль	Академических часов								Неделя													
				Всего	Кон. такт.	Лек	Прла б	КРП	ИП	Конс	СР			Конт роль	Всего	Кон. такт.	Лек	Прла б	КРП	ИП	Конс			СР	Конт роль	Всего	Кон. такт.	Лек	Прла б	КРП	ИП		Конс	СР	Конт роль										
ИТОГО (с факультативами)				612								17		864								24		1476								41													
ИТОГО по ОП (без факультативов)				612										864										1476																					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		36										36										36																					
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		35,82										34,23										35,03																					
		Аудиторная нагрузка		35,82										34,23										35,03																					
		Контактная работа		35,82										34,23										35,03																					
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				432	394	114	260	20			2	36	ТО: 11 Э: 1		396	308	134	174							16	72	ТО: 9 Э: 2		828	702	248	434	20			18	108	ТО: 20 Э: 3							
1	СГ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Эк	44	32		32						12														Эк	44	32		32					12									
2	СГ.05	Физическая культура	За	24	24	2	22								ЗаО	20	20	2	18									ЗаО	44	44	4	40													
3	СГ.09	Исламское право	Эк	72	60		60						12															Эк	72	60		60													
4	СГ.10	Иностранный язык (второй)		48	48		48								ЗаО	62	62		62									ЗаО	110	110		110													
5	СГ.11	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма		36	36		36								ЗаО													ЗаО	36	36		36													
6	ОП.04	Основы валеологии и социальной медицины													ЗаО	52	36	20	16						16			ЗаО	52	36	20	16				16									
7	ОП.05	Основы документооборота и делопроизводства в социальной работе													ЗаО	44	44	26	18									ЗаО	44	44	26	18													
8	ПК.01	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	Эк КР	272	114	54	40	20			146	12			Эк(3) ЗаО	242	56	36	20					144	42			Эк(4) ЗаО КР	514	170	90	60	20			290	54								
9	МДК.01.03	Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов.	КР	42	42	16	6	20							Эк	34	22	14	8						12			Эк КР	76	64	30	14	20				12								
10	МДК.01.04	Технологии социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронаж различных типов семей и детей	Эк	50	36	18	18				2	12															Эк	50	36	18	18				2	12									
11	МДК.01.05	Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронаж лиц из групп риска		36	36	20	16								Эк	46	34	22	12						12			Эк	82	70	42	28					12								
12	ПК.01.ЭК	Экзамен по модулю													Эк	18									18			Эк	18									18							
13	ПК.02	Выполнение работ по рабочей профессии Социальный работник		116	80	58	22				36				Эк(2) ЗаО	192	90	50	40					72	30			Эк(2) ЗаО	308	170	108	62				108	30								
14	МДК.02.01	Выполнение работ по рабочей профессии Социальный работник		80	80	58	22								Эк	102	90	50	40						12			Эк	182	170	108	62					12								
15	ПК.02.ЭК	Квалификационный экзамен													Эк	18									18			Эк	18								18								
ПРАКТИКИ			(План)	180							180	5		360										10			540	360						540	15										
	ПП.01.01	Производственная практика		144							144	4	ЗаО	144										144	4	ЗаО	288							288	8										
	ПП.02.01	Производственная практика		36							36	1	ЗаО	72										72	2	ЗаО	108							108	3										
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДИПЛОМНАЯ)												ЗаО	144									144	4	ЗаО	144							144	4										
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)											108										108	3		108							108	3										
	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация (Демонстрация и Защита ВКР)												108										108	3		108							108	3										
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(3) КР									Эк(5) ЗаО(7)									Эк(6) ЗаО(7) КР																							
КАНИКУЛЫ												2																		2															

5.2. Примерный календарный учебный график

Календарный учебный график формируется на основе рабочего учебного плана и в соответствии с недельным календарем распределения учебной нагрузки по курсам и семестрам. Он отражает объем часов, отведенных на освоение учебных циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и практик; последовательность их изучения по курсам и семестрам. Календарный учебный график фиксирует форму и время проведения промежуточной аттестации, а также отражает объем времени (в неделях), отводимый на каникулы. В графике указывается время проведения государственной итоговой аттестации. В КУГ указаны часы обязательной учебной нагрузки и часы самостоятельной работы обучающихся. Объем учебной нагрузки обучающегося в неделю составляет 36 часов, включая все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу. Календарный учебный график по специальности 39.02.01 Социальная работа является неотъемлемой частью

ППССЗ.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Истории

Иностранного языка

Основ финансовой грамотности

Безопасности жизнедеятельности

Теории, методики и технологии социальной работы

Правовых основ, документооборота и делопроизводства в социальной работе

Психологии социальной работы

Валеологии, социальной медицины и медико-социального ухода

Лаборатории:

Информационных технологий в профессиональной деятельности

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 39.02.01 Социальная работа

Образовательная организация, ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» реализующая программу по специальности 39.02.01 Социальная работа, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Теории, методики и технологии социальной работы».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	
2	Рабочее место преподавателя	
3	Учебно-методический комплекс модуля	
4	Экран	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютеры	
2	Мультимедиапроектор	
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	дидактические пособия	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Правовых основ, документоведения и делопроизводства в социальной работе».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	
2	Рабочее место преподавателя	
3	Учебно-методический комплекс модуля	
4	Экран	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютеры	
2	Мультимедиапроектор	
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	дидактические пособия	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Психологии социальной работы».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	
2	Рабочее место преподавателя	
3	Учебно-методический комплекс модуля	
4	Экран	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютеры	
2	Мультимедиапроектор	
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	дидактические пособия	

Дополнительное оборудование		

Кабинет «Психологии социальной работы».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	
2	Рабочее место преподавателя	
3	Учебно-методический комплекс модуля	
4	Экран	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютеры	
2	Мультимедиапроектор	
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	дидактические пособия	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Валеологии, социальной медицины и медико-социального ухода».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	
2	Рабочее место преподавателя	
3	Учебно-методический комплекс модуля	
4	Экран	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютеры	
2	Мультимедиапроектор	
3	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант»	
Дополнительное оборудование		

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	дидактические пособия	
Дополнительное оборудование		

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	
2	Рабочее место преподавателя	
3	Учебно-методический комплекс модуля	
4	Мультимедийный экран	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением	
2	Мультимедиапроектор	
Дополнительное оборудование		
1	Лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант», ЕГИССО (единой государственной информационной системы социального обеспечения)	
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением	
2	многофункциональное печатающее устройство	
3	видеокамера	
4	мультимедиапроектор	

5	мультимедийный экран	
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	посадочные места по количеству обучающихся	
	доска учебная	
	дидактические пособия	
	программное обеспечение	
	рабочее место преподавателя	
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	дидактические пособия	
Дополнительное оборудование		

6.1.2.4. Оснащение баз практик.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» в наличии имеется оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации профессионального чемпионата по компетенции «Социальная работа» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях социального профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «Социальная работа».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1			
2			

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, ПОЧУ «ГПК», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Социальное обслуживание, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации ПОЧУ «ГПК» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03.

Социальное обслуживание, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Социальное обслуживание в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают демонстрационный экзамен и защищают ВКР, то есть Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: наименование квалификации «Специалист по социальной работе».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 4.

