ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;
Сайт: www.gpk-college.ru /; E-mail: gpk-college@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Руководитель
Дом-интернат «Забота»
_____ У.А. Качалова
«06» ____июня____ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОЧУ «Гуманитарный педагогический колледж»
_____А.С. Аскеров
«09» ____июня_____ 2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность 39.02.01 «Социальная работа»

Форма обучения – **очная**

Программа подготовки- **базовая**

Квалификация выпускника – **Специалист по социальной работе**

Нормативный срок обучения: **2 года 10 месяцев на базе основного общего образования**

Год начала подготовки: 2022

ПОЧУ "ГПК"
OID.1.2.643.100.4=0562062661,
СНИЛС=07046606954,
ОГРН=1060562004788,
ИНН=056119699445,
E=gpk-bukhgalter@mail.ru, C=RU, S=05
Республика Дагестан, L=ГОРОД
МАХАЧКАЛА, STREET="АМЕТ-ХАНА
СУЛТАНА ПР-КТ,10 КМ...", O="ПОЧУ "
ГПК"", CN="ПОЧУ ""ГПК"",
T=ДИРЕКТОР, G=АЛАУТДИН
САДИТДИНОВИЧ, SN=АСКЕРОВ
я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
место вашего подписания
2023-12-26 11:42:03

Махачкала 2022

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, входящей в состав укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа. Утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014г. №506 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской федерации 02.07.2014 № 32937)

Организация-разработчик: Профессиональное образовательное частное учреждение «Гуманитарно-педагогический колледж»

Разработчики:

Гамзаева Зульфия Рашитхановна, заместитель директора по учебно-методической работе ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;

Чупалова Джамиля Гасановна, председатель ПЦК социальных и психолого-педагогических дисциплин ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж».

Рекомендовано предметно-цикловой комиссией социальных и психолого-педагогических дисциплин.

ОДОБРЕНО
Педагогическим Советом ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»

Протокол № 4
от 26 мая 2022г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения 4
Раздел 2. Общая характеристика основной образовательной программы 5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 7
4.1 Общие компетенции 7
4.2 Профессиональные компетенции 14
4.3 Личностные результаты 22
Раздел 5. Структура образовательной программы 24
5.1 Учебные циклы и разделы ОПОП 24
5.2 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП 25
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 25
6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы 25
6.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы 28
Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе 29

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа (далее ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014г. № 506. ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, планируемые результаты освоения образовательной программы и условия образовательной деятельности.

Нормативные документы реализации образовательной программы:

Нормативную правовую базу разработки ОПОП по специальности 39.02.01 Социальная работа составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. №506 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа;
3. Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. №594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. №153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
5. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
6. Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 (ред. От 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

7. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями) (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 677н "Об утверждении профессионального стандарта "Социальный работник";

9. Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";

10. Письмо Министерства просвещения РФ от 27 июля 2021 г. N НН-62/06 "О направлении примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования";

11. Устав ПОЧУ «Гуманитарно-педагогического колледжа»

Нормативную методическую базу разработки ОПОП составляют:

1. Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования, одобренными решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол №1 от 10 апреля 2014 г.;

2. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, разработанные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО совместно с ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259)

3. Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.)

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование образовательной программы – 39.02.01 Социальная работа.

Формы обучения: очная.

Образовательная программа с присвоением квалификации специалист по социальной работе.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования – 5022 часа (2106 часов общеобразовательной +2916 часов профессиональной подготовки).

Сроки получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования - 2 года 10 месяцев.

Основные виды профессиональной деятельности:

- Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.
- Социальная работа с семьей и детьми.
- Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.

1. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.	Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами	специалист по социальной работе
Социальная работа с семьей и детьми.	Социальная работа с семьей и детьми.	специалист по социальной работе
Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуа-	специалист по социальной работе

	ции	
Выполнение работ по профессии 26527 «Социальный работник»	Выполнение работ по профессии 26527 «Социальный работник»	Социальный работник

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Общие компетенции (ОК)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	**Знания**: - современных проблем в области своей профессии, тенденций развития и направлений реформирования (модернизации), перспектив, преимуществ, недостатков; - социокультурной и личностно-развивающей функций будущей профессии, условий реализации этих функций в современном обществе; - квалификационной характеристики и требований к личности социального работника; - способов профессионального самообразования и саморазвития. **Умения**: - аргументировать свой выбор в профессиональном самоопределении; определять социальную значимость профессиональной деятельности; - выполнять самоанализ профессиональной пригодности; - определять основные виды деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда; определять перспективы развития в профессиональной сфере; - изучать условия труда и выдвигать предложения по их улучшению; - определять положительные и отрицательные стороны профессии; - определять ближайшие и конечные жизненные цели в профессиональной деятельности; определять пути реализации жизненных

		планов и перспективы трудоустройства
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	**Знания**: - эффективного осуществления целеполагания, планирования и организации собственной деятельности; - методов решения профессиональных задач, самодиагностики, приемов рефлексии и саморегуляции; **Умения**: - прогнозировать результаты выполнения деятельности в соответствии с профессиональной задачей; - находить способы и методы выполнения профессиональной задачи, применять их на практике; - алгоритмизировать свою деятельность подбирать адекватные ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения профессиональной задачи; - анализировать, контролировать и корректировать результат выполняемых действий; объективно оценивать результаты своей деятельности, их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	**Знания**: - основ анализа степени риска и способов решений нестандартных ситуаций; - профилактических мер для снижения риска в профессиональной деятельности на основе прогнозирования развития ситуации. **Умения**: - выявлять противоречия и причины возникновения нестандартной ситуации; - определять субъектов нестандартной ситуации и организовывать их взаимодействие; - находить пути решения, посредством адекватных ресурсов (инструмент, информацию и т.п.) разрешать нестандартные ситуации; - прогнозировать развитие нестандартной ситуации, нести ответственность за принятое решение.
ОК 4.	Осуществлять поиск и	**Знания**:

	использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- представлений о ресурсах различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста; - способов применения информации для решения профессиональных задач и личностного роста; - представлений о математических методах обработки информации и результатов исследований, систематизации и интерпретации полученных данных. **Умения**: - выделять профессионально-значимую информацию; - ориентироваться в информационном пространстве, пользоваться различными источниками (справочной литературой, электронными ресурсами); - сопоставлять информацию из различных источников, соотносить ее с поставленной задачей; - классифицировать и обобщать информацию, оценивать ее полноту и достоверность.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	**Знания**: - представлений о способах эффективного использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов сети Интернет в совершенствовании профессиональной деятельности; - о программном обеспечении для совершенствования профессиональной деятельности. **Умения**: - осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях; - извлекать информацию с электронных носителей; - использовать средства ИТ для обработки и хранения информации; - представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения создавать презентации в различных формах.
ОК 6.	Работать в коллективе и	**Знания**:

	команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- приемов и способов целесообразного общения с коллегами, руководством, социальными партнерами (эффективная выработка совместных решений профессиональных задач); - этических норм взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами; основных техник и приемов общения: правил слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования и др.; - понятия конфликта и барьера в общении, их структуры и причин возникновения; типологии конфликтов и управления конфликтной ситуацией; предпосылок возникновения конфликтов в процессе делового общения; - норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, руководством, коллегами и социальными партнерами; - основных направлений деятельности образовательного учреждения; - методики организации педагогической работы; - структурных компонентов развивающей образовательной среды и основополагающих принципов и подходов организации учебного взаимодействия; - способов коррекции командной работы в процессе реализации задач образовательного учреждения; - процессов реализации основных направлений деятельности образовательного учреждения. **Умения**: - устанавливать позитивный стиль общения или выбирать стиль в соответствии с ситуацией; - воспринимать конструктивную критику; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета; - осуществлять анализ существующей обра-

		зовательной среды; - использовать известные подходы для обеспечения эффективного интерактивного взаимодействия субъектов образовательного процесса; - выстраивать тактику командной работы в процессе реализации конкретных задач образовательного учреждения.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	**Знания**: - механизмов управления малыми группами; - правил проведения рабочих совещаний; - сущности и механизмов делегирования полномочий членам команды. **Умения**: - демонстрировать управленческие способностей в процессе профессиональной деятельности; - проводить совещания, обозначать задачу перед коллективом; - аргументировать свою позицию; - контролировать рабочие процессы в группе соответственно с поставленной задачей; - давать конструктивную критику с учетом сложившейся ситуации; - организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями; - выявлять ресурсы команды; - разрабатывать мероприятия по улучшению условий работы команды.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	**Знания**: - целей, факторов и плана карьерного роста; - систем повышения квалификации в будущей профессии; - условий формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды. **Умения**: - анализировать собственные сильные и слабые стороны, определять перспективы профессионального и личностного развития; - выявлять существующие препятствия для карьерного роста и составлять программу саморазвития, самообразования; - планировать и осуществлять повышение

		квалификации в различных формах
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	**Знания**: -места и роли современных технологий в профессиональной деятельности; - сущности и классификации основных современных технологий в профессиональной деятельности; - принципов и условий применения современных технологий в профессиональной деятельности. **Умения**: - определять условия и результаты эффективного применения технологий; - определять причины необходимости смены технологий или их усовершенствования; - вычленять этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения; - обосновывать необходимость модернизации; - предвосхищать возможные пути модернизации; - проектировать процесс модернизации.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	**Знания**: - традиций и обычаев народов РФ; - основных направлений развития стран мира; - основных процессов, происходящих в РФ и в мире; –роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. **Умения:** - соблюдать традиции религиозных конфессий во время исполнения медицинских манипуляций; - ориентироваться в современном экономическом, политическом и культурном пространстве; - выявлять взаимосвязь отечественных, религиозных и мировых проблем; - выявлять взаимосвязь культурных проблем в их историческом аспекте; - адекватный отбор форм общения с пациен-

		тами различных культурных и религиозных групп; - соблюдение культурных традиций, исторического наследия - соблюдение прав пациента при религиозных отправлениях; - толерантное отношение к социальным, культурным и религиозным различиям. **Практический опыт** толерантного общения в рамках многонационального государства.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	**Знания**: - основ законодательства РФ об охране природы; - традиций и нравственных законов народа по отношению к друг другу, природе, самому себе. **Умения:** - применять полученные знания по экологии жизни в повседневных условиях; - полнота оценки соблюдений правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе.
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	**Знать:** - соблюдение правил охраны труда, противопожарной безопасности и техники безопасности; - содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов; - организацию рабочего места в рамках осваиваемой специальности; - правила эксплуатации оборудования; - правила производственной, инфекционной и пожарной безопасности, требования по охране труда и санитарии; - риски, при работе с биологическими, химически активными и взрывоопасными материалами; - факторы, провоцирующие пожароопасную ситуацию. **Уметь:** - организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и пожар-

		ной безопасности; - пользоваться документами, составляющими основу профессиональной деятельности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	**Знать:** - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы безопасного образа жизни; - способы охраны здоровья; - методы борьбы с вредными привычками; - основы здорового образа жизни. **Уметь:** - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - проводить профилактические мероприятия по формированию здорового образа жизни; осуществлять здоровый образ жизни.

2. Профессиональные компетенции (ПК)

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.	ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	**Знания**: • нормативно-правового обеспечения социальной работы с пожилыми и инвалидами и нормы их правовой защиты; **Умения**: • анализировать медико-социальные условия жизни лиц пожилого и старческого возраста; **Практический опыт** диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС.
	ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	**Знания**: • основных медико-социальных, социально-правовых, социально-психологических, социально-педагогических проблем лиц пожилого возраста и инвалидов;

		Умения: • пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты граждан старшего поколения; **Практический опыт** координации работы по социально-бытовому обслуживанию клиента.
	ПК 1.3. Осуществлять социальный патронат клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	**Знания**: • особенностей оказания различных видов социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам. **Умения**: • выявлять людей старшего поколения, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах • оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг; **Практический опыт** осуществления социального патроната.
	ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.	**Знания**: • структур, способных оказать помощь в преобразовании ситуации лицам пожилого возраста и инвалида. **Умения**: • активизировать потенциал собственных сил и возможностей пожилого человека, инвалида; **Практический опыт** создания необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов к существующим реалиям жизни и их реабилитации.
	ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых	**Знания:** - сущности и принципов профессиональной деятельности с пози-

	ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	ции "рядом с клиентом". **Умения:** - осуществлять профессиональную деятельность с позиции "рядом с клиентом". **Практический опыт** профилактики возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ВД 2. Социальная работа с семьей и детьми.	ПК 2.1.Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.	**Знания**: • целей и главных принципов государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях; • структуры государственных органов, реализующих семейную политику. **Умения**: • пользоваться нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности; • выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите; • собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей; **Практический опыт:** диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей, осуществления их социального патроната;
	ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.	**Знания**: • основных задач социальной защиты; • вариантов социального обслуживания семьи; • нормативно-правового обеспечения, регламентирующеего деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми. **Умения**:

		• оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг; **Практический опыт** координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
	ПК 2.3 Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).	**Знания**: • типов социальной службы для семьи и детей; • внешних и внутренних факторов, влияющие на состояние семьи; • категорий семей социального риска; **Умения**: • осуществлять профессиональную деятельность с позиции "рядом с клиентом"; **Практический опыт** осуществления социального патроната у различных типов семей и детей.
	ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.	**Знания** • основных социальных проблем семей различных категорий; • критериев социальной незащищенности семей; • форм социальной работы с семьями; **Умения**: • выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством; • профессионально строить взаимоотношения с членами семьи; • планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье; **Практический опыт** создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям

		жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
	ПК 2.5 Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.	**Знания** • роли социального работника в решении проблем семьи; • особенностей медико-социального патронажа семьи и детей; • учреждений и организаций, способных оказать помощь в преобразовании ситуации семьи. **Умения:** • анализировать результаты своей деятельности; • осуществлять контроль качества предоставляемых услуг; **Практический опыт** профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей
ВД 3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.	**Знания**: • основных законодательных актов и нормативных документов, регулирующих работу с лицами из групп риска; **Умения**: • выявлять лиц, относящихся к социально незащищенным категориям населения; **Практический опыт** диагностики ТЖС и профилактики возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска, осуществления их социального патроната.
	ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.	**Знания**: • особенностей проблем каждой категории лиц из групп риска; **Умения**: • строить взаимоотношения с лицами из групп риска в конкретной ситуации; **Практический опыт** координации работы по преобразованию

		ТЖС у лиц из групп риска (лиц без определенного места жительства; мигрантов; безработных; молодежи; осужденных, детей, оказавшихся в ТЖС; лиц, страдающих психическими заболеваниями и членов их семей.
	ПК 3.3. Осуществлять патронат лиц из групп риска (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).	**Знания**: • специфики работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. **Умения**: • проводить анализ ТЖС лиц из групп риска. **Практический опыт** патронат лиц из групп риска (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).
	ПК 3.4.Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.	**Знания**: • организаций и учреждений, способных помочь в преобразовании ситуации. **Умения**: • определять учреждения и организации, способные помочь в преобразовании ситуации, и строить с ними взаимодействие; **Практический опыт** создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска
	ПК 3.5 Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.	**Знания:** • особенностей региональной системы социальной работы с данными категориями граждан. **Умения:** • анализировать и корректировать свою работу. **Практический опыт** профилактики возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
ВД.4 Выполнение работ по одной или нескольким про-	ПК 4.1.Оказывать социально-бытовые	**Знания:** • основ законодательства феде-

фессиям рабочих, должностей служащих. Социальный работник (26527)	услуги клиентам организации социального обслуживания.	рального и регионального уровня, основных положений, нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания и обеспечения населения, включая административные регламенты, национальные и государственные стандарты социального обслуживания населения • элементарных правил приготовления пищи; • организации и принципов ведения домашнего хозяйства; • правил ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях; • основ психологии лиц старшего возраста и инвалидов; • основ этики в социальной работе (кодекс профессиональной этики). **Умения:** • оказывать социально-бытовые услуги клиентам организации социального обслуживания **Практический опыт** оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.
	ПК 4.2. Содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-медицинских услуг.	**Знания:** • основных положения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение медико-социальной экспертизы, обеспечения техническими средствами реабилитационными услугами; • правил оказания доврачебной помощи, выполнения медицинских процедур по назначению врача. **Умения:** • оказывать социально-

		медицинские услуги клиентам организации социального обслуживания. **Практический опыт** содействия в получении социально-медицинских услуг лицам пожилого возраста и инвалидам.
	ПК 4.3. Содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-психологических услуг.	**Знания:** ● основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности. **Умения:** ● оказывать социально-психологические услуги клиентам организации социального обслуживания. **Практический опыт** содействия в получении социально-психологических услуг лицам пожилого возраста и инвалидам.
	ПК 4.4. Содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-правовых услуг.	**Знания:** ● основ законодательства об образовании, основных положений, нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами. **Умения:** ● оказывать социально-правовые услуги клиентам организации социального обслуживания. **Практический опыт** содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-правовых услуг.
	ПК 4.5. Содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-экономических услуг.	**Знания:** ● основ законодательства о занятости населения, основных положений, нормативно-правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов. **Умения:** ● оказывать социально-экономические услуги клиентам

		организации социального обслуживания. **Практический опыт** содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-экономических услуг.

В процессе усвоения образовательной программы формируются следующие личностные результаты:

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой	**ЛР 10**

безопасности, в том числе цифровой	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию	**ЛР 13**
Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности	**ЛР 14**
Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан	**ЛР 15**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Сохраняющий национально-культурную идентичность в условиях поликультурного образовательного процесса	**ЛР 16**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 17**
Способный к самостоятельному решению вопросов жизнеустройства	**ЛР 18**
Владеющий навыками принятия решений социально-бытовых вопросов	**ЛР 19**
Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы	**ЛР 20**
Осознающий ответственность за полноту, качество и своевременность предоставления клиенту всей необходимой для него информации, ответственность и перед обществом за результаты своей деятельности	**ЛР 21**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации	**ЛР 22**
Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа	**ЛР 23**
Демонстрирующий доброжелательность, личную порядочность при взаимодействии с клиентом	**ЛР 24**
Добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан и лиц находящихся в ТЖС	**ЛР 25**

Раздел 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебные циклы и разделы ОПОП

ОПОП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. Обязательная часть ОПОП по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть около 30 процентов.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей ПМ.01.- ПМ.04 и учебная практика в рамках профессиональных модулей ПМ.01. - ПМ.04. проводятся концентрированно в несколько периодов.

Преддипломная практика проводится концентрированно по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики. Продолжительность преддипломной

практики составляет 4 недели.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. По каждому виду практики определены цели и задачи, программы и формы отчетности.

5.2. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

- Учебный план;
- Календарный учебный график;
- Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- Рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик;
- Программа преддипломной практики;
- Программа Государственной итоговой аттестации;
- Фонды оценочных средств:
- Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий:
- Методические указания по подготовке и защите курсовой курсовых работ на основе ФГОС СПО:
- Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы ПМ.03. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС
- Методические указания по подготовке и защите выпускных квалификационных работ на основе ФГОС СПО

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Профессиональное образовательное учреждение «Гуманитарно-

педагогический колледж» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение филиала включает следующие специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения, учитывающими требования стандартов;

- лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения, учитывающими требования стандартов;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающая доступ в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- истории и основ философии;
- иностранного языка;
- психологии;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- статистики;
- теории и методики социальной работы;
- документационного обеспечения управления;
- деловой культуры;
- основ учебно-исследовательской деятельности;
- основ педагогики и психологии;
- основ социальной медицины;
- психологии и андрогогики лиц пожилого возраста и инвалидов;
- социального патроната лиц пожилого возраста и инвалидов;
- возрастной психологии и педагогики, семьеведения;
- социально-правовой и законодательной основы социальной работы с семьей и детьми;
- технологии социальной работы с лицами из группы риска;

- технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения;
- технологии социальной работы в организациях образования;
- технологии социальной работы в учреждениях социальной защиты;
- менеджмента в социальной работе;
- безопасности жизнедеятельности.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет,
- актовый зал.

ПОЧУ «ГПК» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для освоения дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" из общепрофессионального цикла образовательной программы предусмотрено изучение основ военной службы (для юношей) в объеме 48 часов - 70 процентов от общего объёма времени, отведённого на указанную дисциплину в Учебно-методическом центре военно-патриотического воспитания молодёжи «Авангард» ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный колледж им. Ш.И.Шихсаидова» (договор №1 от 04.07.2022 г.)

Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 39.02.01 Социальная работа

ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Оснащение баз практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа профессиональный цикл образовательной программы предусматривает прохождение обучающимися учебной и производственной (по профилю специальности, преддипломная) практик.

Учебная и производственная практики реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 39.02.01 Социальная работа ПМ.01 - ПМ.04, с которыми заключены договора сроком от 3 до 5 лет: Дом-интернат для умственно-отсталых детей «Забота» г.Махачкала; ГБУ Дом-интернат для престарелых и инвалидов "Ветеран" г. Махачкала; Государственное казённое

учреждение Республики Дагестан « Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» г. Махачкала; ГБУ РД Гериатрическим центром г. Махачкала.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных образовательной программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы по специальности 39.02.01 Социальная работа обеспечивается педагогическими работниками ПОЧУ «ГПК», имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей специальности 39.02.01 Социальная работа, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности организация и проведение работ в различных сферах жизнедея-

тельности по оказанию социальной помощи нуждающимся, составляет не менее 25% от общего числа педагогических работников колледжа.

Раздел 7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ.

Оценка качества освоения образовательной программы включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются:

-экзамен;

-экзамен комплексный;

- экзамен по модулю;

- экзамен квалификационный;

- зачет, в том числе с оценкой (дифференцированный) или комплексный зачет по нескольким дисциплинам, или МДК.

Формой государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по специальности 39.02.01 Социальная работа, является защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационный экзамен. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Для проведения государственной итоговой аттестации разработана программа ГИА и фонды оценочных средств.

ФОС утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее, чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

ФОС по основной образовательной программе формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.