



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;  
Сайт: www.gpk-college.ru /; E-mail: gpk-college@mail.ru

**СОГЛАСОВАНО**  
Директор ГБУ РД «Дом-интернат  
«Забота»»

*Качалова*  
У.А. Качалова  
«19» августа 2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ПОЧУ «Гуманитарно-  
педагогический колледж»

*А.С. Аскеров*  
А.С. Аскеров  
2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ  
(26527 СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК)**

Код и наименование специальности: 39.02.01. Социальная работа  
входящей в состав УГС 39.00.00 Социология и социальная работа

Квалификация выпускника: **Специалист по социальной работе**

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, входящей в состав укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа. Утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014г. №506 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.07.2014 № 32937)

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании Педагогического совета ПОЧУ «ГПК» протокол № 1 от 01.06. 2022 г.

**Разработчик:** Магомедова Лейла Абдуловна – преподаватель ПОЧУ «ГПК»

Ахмедова Айшат Магомедовна – к.пед.н. преподаватель ПОЧУ «ГПК»

**Рецензенты:**

Аскеров Шарафутдин Садитдинович , к.с-х.н. преподаватель ПОЧУ «ГПК»

Буттаева Асият Магомедовна, доктор философских наук, профессор ДГИ

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**7. ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа базовой подготовки, входящей в состав укрупненной группы профессий 39.00.00 Социология и социальная работа в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Оказывать социально-бытовые услуги клиентам организации социального обслуживания.

ПК 4.2. Содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-медицинских услуг.

ПК 4.3. Содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-психологических услуг.

ПК 4.4. Содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-правовых услуг.

ПК 4.5. Содействовать клиентам организации социального обслуживания в получении социально-экономических услуг.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при освоении программ дополнительного профессионального образования в области социальной работы при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;

### **уметь:**

- оказывать социально-бытовые услуги клиентам организации социального обслуживания;
- оказывать социально-медицинские услуги клиентам организации социального обслуживания;
- оказывать социально-психологические услуги клиентам организации социального обслуживания;

– оказывать социально-правовые услуги клиентам организации социального обслуживания;

– оказывать социально-экономические услуги клиентам организации социального обслуживания

**знать:**

– основы законодательства федерального и регионального уровня, основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания и обеспечения населения, включая административные регламенты, национальные и государственные стандарты социального обслуживания населения;

– элементарные правила приготовления пищи;

– организацию и принципы ведения домашнего хозяйства;

– правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях;

– основы психологии лиц старшего возраста и инвалидов;

– основы этики в социальной работе (кодекс профессиональной этики);

– основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение медико-социальной экспертизы, обеспечение техническими средствами реабилитационными услугами;

– правила оказания доврачебной помощи, выполнения медицинских процедур по назначению врача;

– основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности;

– основы законодательства об образовании, основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами;

– основы законодательства о занятости населения, основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов;

**Личностные результаты освоения дисциплины:**

**1. Личностные результаты реализации программы воспитания**

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

## **2. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**

ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

## **3. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации**

ЛР 16. Сохраняющий национально-культурную идентичность в условиях поликультурного образовательного процесса

## **4. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями**

ЛР 17. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 18. Способный к самостоятельному решению вопросов жизнеустройства

ЛР 19. Владеющий навыками принятия решений социально-бытовых вопросов

ЛР 20. Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы

ЛР 21. Осознающий ответственность за полноту, качество и своевременность предоставления клиенту всей необходимой для него информации, ответственность и перед обществом за результаты своей деятельности

## **5. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса**

ЛР 22. Содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации

ЛР 23. Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа

ЛР 24. Демонстрирующий доброжелательность, личную порядочность при взаимодействии с клиентом

ЛР 25. Добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан и лиц находящихся в ТЖС

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего – 180 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов, включая: обязательной аудиторной во взаимодействии с преподавателем – 72 часа; самостоятельной работы обучающегося – 36 часов; учебной практики – 36 часов, производственной практики – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Оказывать социально услуги клиентам организации социального обслуживания
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Максимальная учебная нагрузка, часов	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 4.1.	Раздел 1. Оказание социальных услуг клиентам организации социального обслуживания	108	108	72	42	36	-	-
	Учебная практика	36					36	
	Производственная практика	36						36
	<b>Всего:</b>	<b>180</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>42</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

**3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ работ  
по профессии 26527 «Социальный работник»**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>МДК 04.01 Социальный работник</b>		<b>72</b>	
<b>Тема 1 Понятие и принципы социально-бытового обслуживания граждан</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1   Сущность, цели и задачи социального обслуживания населения. Принципы социального обслуживания граждан. Проблемы старения современного общества: изменение демографических показателей, сферы социальных отношений, профессиональной ориентации пожилых людей.</p> <p><b>Практическое занятие №1</b> Группы риска пожилых людей, нуждающихся в особом внимании и защите. Основы этики в социальной работе. Соблюдение требований этического кодекса социального работника</p>	<b>2</b>	ОК1.ОК2. ОК 4.ОК 5. ОК 6.
<b>Тема 2 Социальная среда жизнедеятельности пожилых людей и инвалидов</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1   Сущность понятий «социальная адаптация», «социальная дезадаптация», «социальная реабилитация». Структура социальной среды жизнедеятельности пожилых людей и инвалидов.</p> <p><b>Практическое занятие №2</b> Факторы гигиенического и экологического риска для лиц пожилого возраста.</p> <p><b>Практическое занятие №3</b> Социальная среда жизнедеятельности пожилых людей и инвалидов</p>	<b>2</b> <b>2</b> <b>4</b>	ОК 1.ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5.ОК 6. ОК 7.
<b>Тема 3 Правовое обеспечение</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	

<b>социального обслуживания пожилых людей и инвалидов</b>	1	Социальная политика государства в отношении пожилых людей. Ее основные положения и задачи. Особенности региональной и муниципальной политики в отношении пожилых людей и инвалидов. Право пожилых людей и инвалидов на социально-бытовое обслуживание и социальное обеспечение. Гражданско-правовая защита пожилых людей и инвалидов.		ПК 4.1. ОК 1.ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5.ОК 6.
	<b>Практическое занятие №4</b> Обеспечение прав и интересов на социальное обслуживание пожилых людей и инвалидов		<b>6</b>	
<b>Тема 4 Технология социально - бытового обслуживания пожилых людей и инвалидов</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	ПК 4.1. ОК 1.ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5.ОК 6. ОК 7.
	1	Выявление пожилых и инвалидов, нуждающихся в социально-бытовом обслуживании на дому. Установление контакта с клиентом. Определение объема и характера повседневной деятельности пожилого человека и инвалида. Анализ потребности в услугах, их значимости и первоочередности.		
	2	Оказание помощи пожилым людям и инвалидам, нуждающимся в получении социально-экономических услуг. Сопровождение пожилых и инвалидов в учреждения, оказывающие социально-экономические услуги. Способствование взаимодействию пожилых и инвалидов с учреждениями и организациям для получения социально-экономических услуг.		
<b>Практическое занятие №3</b> Технология социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов на дому		<b>6</b>		
<b>Тема 5 Особенности социально – бытового обслуживания лиц пожилого возраста</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	ПК 4.1. ОК 1.ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5.ОК 6.
	1	Стиль жизни и сферы деятельности пожилого человека. Типы пожилых людей в зависимости от образа жизни. Группы «самопомощи». Роль пожилых людей в воспитании молодежи.		
	2	Социально – бытовое обслуживание пожилых людей. Виды помощи в решении социально-бытовых вопросов. Направления в организации социально-бытового обслуживания пожилых людей. Элементарные правила приготовления пищи. Организация и принципы ведения домашнего хозяйства.		
	3	Особенности санитарно-гигиенических требований по уходу за лицами пожилого		

		возраста. Оказание социальным работником помощи в получении льгот и иных социальных выплат. Ритуальные услуги.		
		<b>Практическое занятие №4</b> Организация социально – бытового обслуживания лиц пожилого возраста.	<b>6</b>	
<b>Тема 6</b> <b>Основы социального обслуживания инвалидов</b>	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	ПК 4.1. ОК 1.ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5.ОК 6.
	1	Понятие социального обслуживания инвалидов. Формы социального обслуживания инвалидов.		
	2	Социально – бытовое обслуживание инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата. Общая характеристика детей с ограниченными возможностями здоровья.		
	3	Социально – бытовое обслуживание инвалидов с нарушением слуха. Социальная реабилитация инвалидов с нарушением слуха.		
	4	Особенности социально – бытового обслуживания инвалидов с нарушением зрения. Социальная реабилитация инвалидов с нарушением зрения.		
	5	Специфика социально – бытового обслуживания инвалидов с психическими нарушениями и интеллектуальной недостаточностью. Оказание социальным работником помощи в получении льгот и иных социальных выплат. Ритуальные услуги.		
		<b>Практическое занятие № 5</b> Организация социального обслуживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.	<b>4</b>	
<b>Тема 7</b> <b>Социальные проблемы пожилых людей и инвалидов</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	ПК 4.1. ОК 1.ОК 2. ОК 4. ОК5. ОК 6.
	1	Неоднородность пожилых людей по демографическим, экономическим, культурно-образовательным и другим видам статуса. Зависимость от близких, окружающих, социума.		
		<b>Практическое занятие № 6</b> Степень подвижности и объем самообслуживания пожилых людей и инвалидов. Социальная активность пожилых людей и инвалидов в связи со старением организма: трудовая, общественно- политическая, семейно-бытовая.	<b>4</b>	
		<b>Практическое занятие № 6</b> Выявление социальных проблем пожилых людей и инвалидов	<b>4</b>	
<b>Тема 8</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	

<b>Стандарты качества оказания социально-бытовых услуг</b>	1	Основные национальные стандарты РФ в области социального обслуживания. Критерии оценки качества предоставления социальных услуг. Основные требования к качеству социальных услуг, порядку и условиям их оказания.		
	<b>Практическое занятие № 7</b> Выявление проблем контроля качества социально-бытовых услуг		<b>4</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2:</b> - Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. - Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических заданий. - Оформление информационного листа по теме «Современные подходы к социально-бытовому обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов». - Написание докладов и рефератов: 1. Образ жизни как медико-социальный фактор здоровья. 2. Особенности медико-социальной работы среди пожилых людей и инвалидов. 3. Экспертиза временной и инвалидной нетрудоспособности. 4. Особенности социальной работы с семьями, где имеются пожилые люди и инвалиды. 5. Возрастные анатомо-физиологические изменения в организме человека в престарелом периоде. 6. Особенности ухода за больными пожилого возраста и инвалидов.			<b>36</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> 1. Выявление лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальном обслуживании. 2. Содействие в организации устранения неисправностей и ремонта жилых помещений (вызов сантехника, электрика и других необходимых работников, поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско-правовых договоров на выполнение соответствующих работ) 3. Оказание помощи в оплате жилья и коммунальных услуг (заполнение квитанций, оплата услуг за счет средств клиента через кредитные организации, организации жилищно-коммунального хозяйства, расчетно-кассовые центры) 4. Оказание помощи в написании и прочтении писем 5. Содействие в обеспечении книгами, журналами, газетами (приобретение их за счет средств клиента и доставка на дом, заполнение квитанций на подписку)			<b>36</b>	

<p>6. Оказание содействия в получении услуги «социальное такси»</p> <p>7. Содействие в приобретении товаров и услуг в организациях торговли, коммунально-бытового обслуживания, транспорта, связи и других организациях, оказывающих услуги населению (оформление заявок, содействие и осуществление доставки к месту проживания, при необходимости в рабочее время сопровождение клиента в указанные организации)</p> <p>8. Наблюдение за состоянием здоровья клиента, измерение температуры, артериального давления</p>		
<p><b>Производственная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>1. Оказание при необходимости первой помощи до оказания медицинской помощи, вызов врача на дом либо медицинской скорой помощи</p> <p>2. Оказание помощи в оформлении документов для госпитализации клиента, сопровождение клиента в стационарные медицинские учреждения для госпитализации и посещение его в этих учреждениях.</p> <p>3. Содействие в выполнении медицинских процедур по назначению врача (вызов соответствующего специалиста для выполнения медицинских процедур, накладывание горчичников, компрессов, закапывание капель) наблюдение за своевременным приемом лекарственных препаратов, назначенных врачом</p> <p>4. Содействие поддержанию личной гигиены, при необходимости выполнение санитарно-гигиенических процедуры (обтирание, обмывание больного, вынос судна, мытье лежачего больного в ванне полностью, мытье головы, стрижка волос, бритье, смена постельного и нательного белья, кормление ослабленных больных)</p> <p>5. Содействие в консультировании родственников клиента и приобретении ими практических навыков ухода за престарелыми и инвалидами</p> <p>6. Проведение бесед, направленных на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания активного образа жизни</p> <p>7. Информирование клиента об оказываемых учреждением социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе</p> <p>8. Содействие в получении образования, помощь в подготовке и подаче документов в образовательные организации</p> <p>9. Содействие в получении услуг по трудоустройству, помощь в подготовке и подаче документов в государственные учреждения службы занятости населения</p>	<p><b>36</b></p>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**3.3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
**ПМ. 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ**  
**РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**  
**МДК 04.01. Социальный работник**  
**для заочной формы обучения**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего занятий		
		3курс 5 сем	6сем	4курс 7сем
1	Тема 1 Понятие и принципы социально-бытового обслуживания граждан	2		
2	Тема 2 Социальная среда жизнедеятельности пожилых людей и инвалидов	2		
3	Тема 3 Правовое обеспечение социального обслуживания пожилых людей и инвалидов	2		
4	Тема 4 Технология социально - бытового обслуживания пожилых людей и инвалидов		4	
5	Тема 5 Особенности социально – бытового обслуживания лиц пожилого возраста			2
6	Тема 6 Основы социального обслуживания инвалидов			4
7	Тема 7 Социальные проблемы пожилых людей и инвалидов			2
<b>ВСЕГО:</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
<b>Форма контроля- экзамен</b>				

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

- теоретических основ социальной работы;
- основ социальной медицины;
- документационного обеспечения управления

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Теоретических основ социальной работы»:

- аудиторная доска,
- письменный стол преподавателя,
- ученические столы и стулья,
- информационный стенд,
- дидактические материалы,
- учебно-методическая документация;
- наглядные пособия (образцы проектов социальной поддержки, комплекты социальной рекламы).

Технические средства обучения: модем, медиа-проектор, компьютер.

Оборудование и технологические оснащения рабочих мест: аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные средства обучения, плакаты, средства оказания первой доврачебной медицинской помощи.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Нормативные документы:**

1. ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в РФ», от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 12.07.2020).
2. ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 24.04.2020)
3. ФЗ «О ветеранах» от 12.01.1995 N 5-ФЗ (ред. от 24.04.2020)

#### **Основные источники:**

1. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.

2. Теория и методика социальной работы: учебник для СПО/ под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой, М.В. Вдовиной.- М.:Изд. Юрайт, 2019. -288 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Введение в специальность социальная работа [Текст]: учеб.пособие/ под ред. П. Д. Павленок. – М.: Инфра, 2013.- 128с.

2. Альперович В.А. Справочник социального работника. [Текст]: /под общ.ред. Е.П. Агапова, В.А. Шапинского. – Ростов н/Д.: Феникс, 2016. – 336с.



3. Галаганов В.П., Организация работы органов социального обеспечения [Текст]: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/В.П.Галаганов.-2-е изд. испр. и доп.- М. : Издательский центр «Академия», 2013. -176с.

4. Галаганов В.П., Право социального обеспечения [Текст]: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений /В.П.Галаганов.-3-е изд. испр. и доп.- М. : Издательский центр «Академия»,2015. - 416с.

5. Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие.- М.: ИД Форум: НИЦ ИНФРА-М.,2016.- 304с.

6. Назарова Е.Н. Здоровый образ жизни и его составляющие [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов/ Е.Н. Назарова, Ю.Д. Жилов. – 2-е изд. – М.:Издательский центр «Академия», 2014. – 256с.

7. Социальная работа [Текст]: учеб. пособие / под ред. Е. И. Холостовой. – М.: Дашков, 2013- 800с.

8. Социальная работа с инвалидами [Текст]: учеб. пособие / под ред. Е. И. Холостовой. – М.: Дашков, 2015.- 240с.

9. Социальная работа с пожилыми людьми [Текст]: учеб. пособие / под ред.Е. И. Холостовой. – М.: Дашков, 2016.- 348 с.

#### **Интернет – ссылки на учебные материалы**

1. Козловская С.Н. Профессиограмма социального работника: учебник.- 2-е изд., доп.- М.: НИЦ ИНФРА-М.,2019.-174с.<http://znanium.com/catalog/produkt/988208>

2. Романьчев И.С. Социальная квалиметрия, оценка качества стандартизация социальных услуг: учебник.- М.: Дашков и К, 2018.-184с.<http://znanium.com/catalog/produkt/511977>

3. Шинина Т.В. Психология социальной работы.- М.: Дашков и К,2018.-304с.  
<http://znanium.com/catalog/produkt/511973>

4. Шмелева Н.Б. Социальная работа: введение в профессию.- М.: Дашков и К, 2018.- 222с.<http://znanium.com/catalog/produkt/415133>

5. Электронная библиотека Юрайт\ <https://biblio-online.ru/>

6. [http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF\\_library\\_humanitarian.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_humanitarian.html)

7. <http://www.storedbooks.com/grajd>

8. [http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF\\_library\\_law\\_4.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_law_4.html)

9. [http://window.edu.ru/window/library?p\\_rid=40932](http://window.edu.ru/window/library?p_rid=40932)

10. <http://www.psycwork.ru/759/>.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник) осуществляется в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК. 04. 01. Технология социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому, учебной и производственной практики.

С целью методического обеспечения прохождения учебной и производственной практики разрабатываются методические рекомендации для студентов.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК:

- преподаватели профессиональных дисциплин при наличии высшего педагогического образования.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих проведение ПЗ, учебной практики:

- преподаватели профессиональных дисциплин при наличии высшего педагогического образования.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

-- преподаватели профессиональных дисциплин при наличии высшего педагогического образования,

- специалисты по социальной работе органов социальной защиты.

---

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Для текущего контроля и промежуточной аттестации в колледже создан фонд оценочных средств (ФОС). ФОС включает в себя контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
--	--	---

<p>ПК 4.1 Оказывать социально услуги клиентам организации социального обслуживания</p>	<p>- правильность использование различных форм, методов и технологий социальной работы в профессиональной деятельности.  - точность определения специфики и объема деятельности, а также круга необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.  - полнота и правильность осуществления взаимодействия со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях.  Оценка деятельности студента в процессе практики.  Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.</p>
--	--	---

<p><b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Выбор и применение способов решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области оказания социальной помощи людям пожилого возраста и инвалидам на дому. Оценка эффективности и качества выполнения</p>	
<p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Решение стандартных и нестандартных задач в области социальной работы с пожилыми людьми и инвалидами</p>	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации.  Использование различных источников, включая электронные.</p>	

решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Использование ТСО : Microsoft Office, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Office Excel	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области разработки технологий социальной работы с семьей и детьми, имеющих ТЖС	
ОК 10. Бережно относиться к наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области преобразования ТЖС пожилых людей инвалидов	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	Соблюдать технику безопасности	
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Применение современных технологий ЗОЖ, выбор методов и способов достижения жизненных и профессиональных целей	

## **6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы дисциплины профессионального модуля проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по 39.02.01 Социальная работа в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

*Оборудование кабинета делопроизводства и режима секретности для обучающихся с различными видами ограничения здоровья*

Оснащение кабинета делопроизводства и режима секретности должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ незрительного доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

### *Информационное и методическое обеспечение обучающихся*

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

#### *Формы и методы контроля и оценки результатов обучения*

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

### **7.ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Учебный год	Внесенные изменения	Преподаватель (ФИО)	Протокол заседания кафедры (дата, номер), ФИО зав. кафедрой, подпись


Примечание:

В таблице указывается только характер изменений (например, изменение темы, списка источников по теме или темам, средств промежуточного контроля), с указанием пунктов рабочей программы. Само содержание изменений оформляется приложением по сквозной нумерации