



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;  
Сайт: www.gpk-college.ru /; E-mail: gpk-college@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Директор  
ОАНО «Ватан»



А.Р. Рустамова

2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОЧУ «Гуманитарный  
педагогический колледж»



А.С. Аскеров

« 09 »

2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность - 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Форма обучения очная

Программа подготовки - углубленная

Квалификация выпускника - Учитель начальных классов

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

Год начала подготовки: 2022

Махачкала 2022

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена) по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

Организация разработчик: Профессиональное образовательное частное учреждение «Гуманитарно-педагогический колледж»

Разработчики:

Алибекова Заира Нажмудиновна, преподаватель дисциплин профессионального цикла ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;

Чупалова Джамия Гасановна, председатель ПЦК социальных и психолого-педагогических дисциплин ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;

Будунова Алзира Асхабовна, преподаватель дисциплин профессионального цикла ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»;

Рекомендовано предметно-цикловой комиссией социальных и психолого-педагогических дисциплин.

**ОДОБРЕНО**

Педагогическим Советом ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж»

Протокол № 4  
от 26 мая 2022г.

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения.....</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 2. Общая характеристика основной образовательной программы.....</b>	<b>6</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....</b>	<b>6</b>
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....</b>	<b>7</b>
4.1 Общие компетенции .....	7
4.2 Профессиональные компетенции .....	13
4.3 Личностные результаты .....	40
<b>Раздел 5. Структура образовательной программы.....</b>	<b>42</b>
5.1 Учебные циклы и разделы ОПОП.....	42
5.2 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП .....	<b>43</b>
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....</b>	<b>44</b>
6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	44
6.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	47
<b>Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе.....</b>	<b>48</b>

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (далее ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014г. № 1353 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 25.03.2015 N 272), входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки. ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, планируемые результаты освоения образовательной программы и условия образовательной деятельности.

### **2. Нормативные документы реализации образовательной программы.**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. №1199 (зарегистрирован 26 декабря 2013г. №30861) и с изменениями, внесенными приказами от 14 мая 2014г. №518 (зарегистрирован 28 мая 2014г. № 32461), от 18 ноября 2015г. №1350 (зарегистрирован 3 декабря 2015г № 39955), от 25 ноября 2016г. №1477 (зарегистрирован 12 декабря 2016 г. №44662), от 13 июля 2021г. №450 (зарегистрирован 14 октября 2021 г №65410);

3. Приказ Минобрнауки России от 27 октября 2014г. №1353 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

4. Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. №594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №800

от 08 ноября 2021 года «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован Министерством юстиции 11.09.2020 N59778);

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции 06.10.2020 №60252);

8. Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.04.2021 № Р-98 «Об Утверждении Концепции Преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

9. Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015г № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

10. Устав ПОЧУ «Гуманитарно-педагогического колледжа»

**Нормативную методическую базу разработки ОПОП составляют:**

- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования, одобренными решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.;

- Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования от 20.07.2020 № 05-772 Департамента государственной

политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации;

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования разработанные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО совместно с ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259);

## **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование образовательной программы – 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Формы обучения: очная.

Образовательная программа с присвоением квалификации учитель начальных классов.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования – 6750 часов (2106 часов общеобразовательной + 4644 часов профессиональной подготовки).

Сроки получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования - 3 года 10 месяцев.

Основные виды профессиональной деятельности:

- Преподавание по образовательным программам начального общего образования.
- Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
- Классное руководство.
- Методическое обеспечение образовательного процесса

## **Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.**

1. Область профессиональной деятельности выпускников обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования

## 2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Преподавание по образовательным программам начального общего образования.	Преподавание по программам начального общего образования	Учитель начальных классов
Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	Учитель начальных классов
Классное руководство	Классное руководство	Учитель начальных классов
Методическое обеспечение образовательного процесса	Методическое обеспечение образовательного процесса	Учитель начальных классов

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1 Общие компетенции (ОК)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современных проблем в области своей профессии, тенденций развития и направлений реформирования (модернизации), перспектив, преимуществ, недостатков;</li> <li>- социокультурной и личностно-развивающей функций будущей профессии, условий реализации этих функций в современном обществе;</li> <li>- квалификационной характеристики и требований к личности учителя начальных классов;</li> <li>- способов профессионального</li> </ul>

		<p>самообразования и саморазвития.</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументировать свой выбор в профессиональном самоопределении;</li> <li>- определять социальную значимость профессиональной деятельности;</li> <li>- выполнять самоанализ профессиональной пригодности;</li> <li>- определять основные виды деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда;</li> <li>- определять перспективы развития в профессиональной сфере;</li> <li>- изучать условия труда и выдвигать предложения по их улучшению;</li> <li>- определять положительные и отрицательные стороны профессии;</li> <li>- определять ближайшие и конечные жизненные цели в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять пути реализации жизненных планов и перспективы трудоустройства</li> </ul>
ОК 2.	<p>Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективного осуществления целеполагания, планирования и организации собственной деятельности;</li> <li>- методов решения профессиональных задач, самодиагностики, приемов рефлексии и саморегуляции;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозировать результаты выполнения деятельности в соответствии с профессиональной задачей;</li> <li>- находить способы и методы выполнения профессиональной задачи, применять их на практике;</li> <li>- алгоритмизировать свою деятельность подбирать адекватные ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения профессиональной задачи;</li> <li>- анализировать, контролировать и корректировать результат выполняемых действий;</li> <li>- объективно оценивать результаты своей деятельности, их эффективность и качество.</li> </ul>
ОК 3.	<p>Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы анализа степени риска и способов решений нестандартных ситуаций;</li> <li>- профилактических мер для снижения риска в профессиональной деятельности на основе прогнозирования развития ситуации.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять противоречия и причины возникновения нестандартной ситуации;</li> <li>- определять субъектов нестандартной ситуации и организовывать их взаимодействие;</li> <li>- находить пути решения, посредством адекватных ресурсов (инструмент, информация и т.п.) разрешать нестандартные ситуации;</li> <li>- прогнозировать развитие нестандартной ситуации, нести ответственность за принятое решение.</li> </ul>
ОК 4.	<p>Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представления о ресурсах различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста;</li> <li>- способов применения информации для решения профессиональных задач и личностного роста;</li> <li>- представление о математических методах обработки информации и результатов исследований, систематизации и интерпретации полученных данных.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять профессионально-значимую информацию;</li> <li>- ориентироваться в информационном пространстве, пользоваться различными источниками (справочной литературой, электронными ресурсами);</li> <li>- сопоставлять информацию из различных источников, соотносить ее с поставленной задачей;</li> <li>- классифицировать и обобщать информацию, оценивать ее полноту и достоверность.</li> </ul>
ОК 5.	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление о способах эффективного использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов сети Интернет в совершенствовании профессиональной деятельности;</li> <li>- о программном обеспечении для совершенствования профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных</li> </ul>

		<p>носителях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- извлекать информацию с электронных носителей;</li> <li>- использовать средства ИТ для обработки и хранения информации»;</li> <li>- представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения создавать презентации в различных формах.</li> </ul>
ОК 6.	<p>Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемов и способов целесообразного общения с обучающимися, коллегами, руководством, социальными партнерами (эффективная выработка совместных решений профессиональных задач);</li> <li>- этических норм взаимоотношений с коллегами, партнерами;</li> <li>- основных техник и приемов общения: правил слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования и др.;</li> <li>- понятия конфликта и барьера в общении, их структуры и причины возникновения; типологию конфликтов и управление конфликтной ситуацией; предпосылок возникновения конфликтов в процессе делового общения;</li> <li>- норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, руководством, коллегами и социальными партнерами;</li> <li>- основных направлений деятельности образовательного учреждения;</li> <li>- методики организации педагогической работы;</li> <li>- структурных компонентов развивающей образовательной среды и основополагающих принципов и подходов организации учебного взаимодействия;</li> <li>- способов коррекции командной работы в процессе реализации задач образовательного учреждения;</li> <li>- процессов реализации основных направлений деятельности образовательного учреждения.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать позитивный стиль общения или выбирать стиль в соответствии с ситуацией;</li> <li>- воспринимать конструктивную критику;</li> <li>- применять в профессиональной</li> </ul>

		<p>деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;</li> <li>- осуществлять анализ существующей образовательной среды;</li> <li>- использовать известные подходы для обеспечения эффективного интерактивного взаимодействия субъектов образовательного процесса;</li> <li>- выстраивать тактику командной работы в процессе реализации конкретных задач образовательного учреждения.</li> </ul>
ОК 7.	<p>Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизмов управления малыми группами;</li> <li>- правил проведения рабочих совещаний;</li> <li>- сущности и механизмов делегирования; полномочий членам команды.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать управленческие способности в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- проводить совещания, обозначать задачу перед коллективом;</li> <li>- аргументировать свою позицию;</li> <li>- контролировать рабочие процессы в группе соответственно с поставленной задачей;</li> <li>- давать конструктивную критику с учетом сложившейся ситуации;</li> <li>- организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями;</li> <li>- выявлять ресурсы команды;</li> <li>- разрабатывать мероприятия по улучшению условий работы команды.</li> </ul>
ОК 8.	<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- целей, факторов и плана карьерного роста;</li> <li>- системы повышения квалификации в будущей профессии;</li> <li>- условий формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать собственные сильные и слабые стороны, определять перспективы профессионального и личностного развития;</li> <li>- выявлять существующие препятствия для карьерного роста и составлять программу саморазвития, самообразования;</li> </ul>

		- планировать и осуществлять повышение квалификации в различных формах.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- места и роли современных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>- сущности и классификаций основных современных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>- принципов и условий применения современных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять условия и результаты эффективного применения технологий;</li> <li>- определять причины необходимости смены технологий или их усовершенствования;</li> <li>- вычленять этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения;</li> <li>- обосновывать необходимость модернизации;</li> <li>- предвосхищать возможные пути модернизации;</li> <li>- проектировать процесс модернизации.</li> </ul>
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретических основ организации двигательной активности детей раннего школьного возраста;</li> <li>- основ развития психофизических качеств и формирования двигательных действий у детей;</li> <li>- методов, форм и средств физического воспитания и педагогической работы в процессе выполнения двигательного режима;</li> <li>- правил техники безопасности при проведении занятий, мероприятий с целью обеспечения охраны жизни и здоровья детей;</li> <li>- особенностей детского травматизма и его профилактики;</li> <li>- требований к организации безопасной среды в условиях школьного образовательного учреждения;</li> <li>- сущности и классификаций здоровьесберегающих технологий.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-</li> </ul>

		<p>физиологических особенностей детей, санитарно-гигиенических норм;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность их использования в работе с детьми;</li> <li>- соблюдение правил техники безопасности при проведении занятий, мероприятий с целью обеспечения охраны жизни и здоровья детей;</li> <li>- планировать воспитательно-образовательную работу с введением здоровьесберегающих технологий.</li> </ul>
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных признаков правомерного осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>- принципов построения системы норм права, соотношение норм права;</li> <li>- причин возникновения правонарушений.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять требования законодательства к правомерному осуществлению профессиональной деятельности;</li> <li>- сопоставлять признаки своей профессиональной деятельности и требования норм права;</li> <li>- организовывать педагогический процесс с соблюдением регулирующих его правовых норм.</li> </ul>

#### 4.2 Профессиональные компетенции (ПК)

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• особенностей психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;</li> <li>• требований образовательного стандарта начального общего образования и примерных программ начального общего образования;</li> <li>• программ и учебно-</li> </ul>

		<p>методических комплектов для начальной школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вопросов преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;</li> <li>• воспитательных возможностей урока в начальной школе;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• точно и обоснованно определять цели и задачи уроков различных типов и видов;</li> <li>• планировать урок с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей школьников и особенностей учебного предмета;</li> <li>• составлять алгоритм разработки конспекта урока (по различным предметам);</li> <li>• планировать урок с учетом требований образовательного стандарта НОО и примерных программ начального общего образования.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> в постановке целей и планирования уроков.</p>
	<p>ПК 1.2. Проводить уроки.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;</li> <li>• особенностей одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;</li> <li>• основ построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;</li> <li>• основ обучения и воспитания одаренных детей;</li> <li>• основных видов ТСО и их применения в образовательном</li> </ul>

		<p>процессе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• содержания основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методики их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;</li> <li>• элементов музыкальной грамоты и музыкального репертуара по программе начального общего образования, основ изобразительной грамоты, приемов рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;</li> <li>• требований к содержанию и уровню подготовки младших школьников.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать методическую литературу, определять необходимое для подготовки к урокам;</li> <li>• обосновывать выбор педагогических действий на уроке;</li> <li>• использовать различные формы и методы организации учебной деятельности обучающихся;</li> <li>• целесообразно использовать технические средства обучения и ИКТ в образовательном процессе;</li> <li>• аргументировано подбирать задания для развития учебно-познавательной мотивации учащихся;</li> <li>• соблюдать санитарно-гигиенические нормы и</li> </ul>
--	--	---

		<p>требования в ходе проведения урока.</p> <p><b>- Практический опыт</b> в реализации педагогического процесса</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методов и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);</li> <li>• методики составления педагогической характеристики ребенка;</li> <li>• основ оценочной деятельности учителя начальных классов, критериев выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• диагностировать и объективно оценивать учебные достижения младших школьников;</li> <li>• подбирать адекватные контрольно – измерительные материалы, формы и методы диагностики результатов обучения младших школьников;</li> <li>• давать точную интерпретацию результатов диагностики, учебных достижений учащихся;</li> <li>• аргументировано и объективно выставлять отметки на уроке с опорой на существующие критерии.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> в контроле и оценке результатов педагогического процесса.</p>
	<p>ПК 1.4. Анализировать уроки.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• классификации и структуры урока;</li> <li>• психолого-педагогических условий развития мотивации и</li> </ul>



		<p>способностей в процессе обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• логики анализа уроков;</li> <li>• классификаций методов и средств обучения;</li> <li>• понятия «форма обучения»;</li> <li>• основных форм организации обучения;</li> <li>• признаков урока как формы обучения;</li> <li>• основных требований к целям урока;</li> <li>• определения понятий «качество образования», «контроль», «оценка»;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выстраивать логику анализа уроков;</li> <li>• определять специфику анализа уроков по различным предметам, выстраивать алгоритм анализа уроков;</li> <li>• демонстрировать умения по его применению;</li> <li>• осуществлять самоанализ урока с точки зрения соответствия содержания, методов и средств поставленной цели и задачам.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> в анализе педагогического процесса.</p>
	<p>ПК 1.5 Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• видов учебной документации;</li> <li>• требований к ее ведению и оформлению;</li> <li>• программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;</li> <li>• особенностей программ и учебно-методических комплектов в процессе планирования учебной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ведения учебно-методической документации в соответствии с существующими требованиями;</li> <li>• осуществление экспертной оценки выполнения практического задания;</li> <li>• учет особенностей программ в процессе планирования учебной деятельности.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> в составлении документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования.</p>
<p>ВД 2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.</p>	<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущности, целей, задач, функций, содержания, форм и методов организации внеурочной работы в избранной области деятельности; особенностей определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;</li> <li>• теоретических основ и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</li> <li>• педагогических и гигиенических требований к организации внеурочной работы;</li> <li>• методических основ организации внеурочной работы в избранной области деятельности; особенностей общения младших школьников;</li> <li>• методов, приемов и форм организации общения младших школьников;</li> <li>• методических основ и особенностей работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;</li> <li>• способов выявления педагогом</li> </ul>

		<p>интересов и способностей младших школьников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• форм и методов взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса; логики анализа внеурочных мероприятий и занятий;</li> <li>• видов документации, требований к ее оформлению.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;</li> <li>• определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;</li> <li>• составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</li> <li>• использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;</li> <li>• устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</li> <li>• планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства</li> </ul>
--	--	---

		<p>педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения; планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>• подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;</li> <li>• использовать различные методы и приемы обучения; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся; составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;</li> <li>• применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);</li> <li>• вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;</li> <li>• анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> в определении целей и задач внеурочной деятельности и общения; планировании внеурочных занятий.</p>
	ПК 2.2. Проводить	<b>Знания:</b>

	внеурочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методов и форм организации внеурочной работы, с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей младших школьников;</li> <li>• принципов установления педагогически целесообразных взаимоотношений с младшими школьниками;</li> <li>• способов мотивации младших школьников, родителей (лиц, их заменяющих);</li> <li>• принципов подбора и использования на занятиях дидактических материалов;</li> <li>• способов и методик выявления, развития и поддержки творческих способностей младших школьников;</li> <li>• правил составления индивидуальной программы работы с одаренными детьми;</li> <li>• классификации форм работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия);</li> <li>• педагогических и гигиенических требований к организации внеурочной работы с младшими школьниками;</li> <li>• специфики общения младших школьников при организации внеурочной деятельности;</li> <li>• классификации методов, приемов и форм организации общения младших школьников при организации внеурочной деятельности;</li> <li>• способов выявления педагогом интересов и способностей младших школьников.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• грамотное использование различных методов и форм</li> </ul>
--	---------------------	--

		<p>организации внеурочной работы, с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей младших школьников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• качественное установление педагогически целесообразных взаимоотношений с младшими школьниками;</li> <li>• мотивирование младших школьников, родителей (лиц, их заменяющих);</li> <li>• обоснованный подбор и оценка использования на занятиях дидактических материалов;</li> <li>• своевременное выявление, развитие и поддержка творческих способностей младших школьников;</li> <li>• качественное составление индивидуальной программы работы с одаренными детьми;</li> <li>• умелое применение разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);</li> <li>• своевременное применение педагогических и гигиенических требований к организации внеурочной работы с младшими школьниками;</li> <li>• качественное применение методических основ организации внеурочной работы с младшими школьниками;</li> <li>• регулярный учет особенностей общения младших школьников при организации внеурочной деятельности;</li> <li>• творческое применение методов, приемов и форм организации общения младших школьников при организации</li> </ul>
--	--	---

		<p>внеурочной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• регулярный учет методических основ и особенностей работы с младшими школьниками, одаренными в определенной области деятельности;</li> <li>• планомерное использование способов выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;</li> <li>• разнообразное применение форм и методов взаимодействия с родителями младших школьников (или лицами их заменяющими) как субъектами образовательного процесса.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> в реализации внеурочных занятий</p>
	<p>ПК 2.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущности педагогического контроля на внеурочных занятиях;</li> <li>• классификации контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов внеурочной деятельности;</li> <li>• вариантов интерпретации результатов диагностики достижений обучающихся.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценивать процесс и результаты внеурочной деятельности обучающихся, выставять отметки;</li> <li>• осуществлять самоанализ и самоконтроль при организации внеурочной деятельности обучающихся;</li> <li>• анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем видам внеурочной деятельности, корректировать и</li> </ul>

		<p>совершенствовать их;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• грамотная организация наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных мероприятий или занятий в диалоге.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b> педагогический контроль, оценивать процесс и результаты внеурочной деятельности обучающихся.</p>
	<p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.</p>	<p><b>Знания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• классификации и структуры внеурочных занятий;</li> <li>• психолого-педагогических условий развития мотивации и способностей во внеурочной деятельности;</li> <li>• основных форм организации внеурочной деятельности;</li> <li>• основных требований к целям внеурочных занятий;</li> <li>• определения понятий «качество образования», «контроль», «оценка»;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выстраивать логику анализа внеурочной деятельности;</li> <li>• определять специфику анализа внеурочных занятий по различным предметам выстраивать алгоритм их анализа;</li> <li>• демонстрировать умений по его применению;</li> <li>• осуществлять самоанализ внеурочного занятия с точки зрения соответствия содержания, методов и средств поставленной цели и задачам.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> анализа процесса и результатов внеурочной деятельности и</p>



		отдельных занятий
	ПК 2.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правил ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы с младшими школьниками;</li> <li>• классификации документации;</li> <li>• требований к оформлению различных видов документации.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• профессиональное ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы с младшими школьниками;</li> <li>• грамотное ведение различных видов документации с учетом требований к их оформлению.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b></p> <p>ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности</p>
ВД 3. Классное руководство.	ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• классификации диагностических материалов и методик;</li> <li>• возрастных и индивидуальных особенностей детей младшего школьного возраста;</li> <li>• принципов планирования педагогического наблюдения;</li> <li>• требований к методам исследования;</li> <li>• критериев интерпретации полученных результатов;</li> <li>• требований к оставлению аналитических отчетов;</li> <li>• сущности и этапов проектирования программы работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком;</li> <li>• требований к оформлению</li> </ul>

		<p>документации.</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• целесообразность подбора диагностических материалов и методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей младшего школьного возраста;</li> <li>• грамотное планирование педагогического наблюдения, диагностики младших школьников в соответствии с требованиями к методам исследования;</li> <li>• глубина и полнота интерпретации полученных результатов;</li> <li>• составление аналитических отчетов в соответствии с требованиями, корректность выводов;</li> <li>• грамотное проектирование программы работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>• грамотное и аккуратное оформление документации.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов</p>
	<p>ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущности и принципов целеполагания;</li> <li>• принципов постановки задач внеклассной работы;</li> <li>• сущности внеклассной работы</li> <li>• принципов планирования внеклассной работы.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правильное формулирование целей и задач внеклассной</li> </ul>

		<p>работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владение сущностью внеклассной работы;</li> <li>• грамотность планирования внеклассной работы.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b> в анализе планов и организации деятельности классного руководителя, разработке предложений по их коррекции; определении целей и задач планировании деятельности классного руководителя</p>
	<p>ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• классификации форм внеклассной работы;</li> <li>• приемов привлечения внимания детей к рассматриваемым проблемам;</li> <li>• способов вовлечения детей в решение проблем связанных с подготовкой к внеклассному мероприятию;</li> <li>• алгоритма проведения внеклассного мероприятия;</li> <li>• сущности и принципов мониторинга результативности и успешности проводимых внеклассных мероприятий;</li> <li>• способов мотивации вовлечения, учащихся в созидательную деятельность</li> <li>• классификации методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеклассных мероприятий.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрация умений в подборе темы, содержания, выборе форм внеклассной работы;</li> <li>• использование разнообразных приемов привлечения внимания детей к рассматриваемым проблемам;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• умелое вовлечение детей в активную работу;</li> <li>• демонстрация правильной последовательности выполнения действий при проведении внеклассного мероприятия;</li> <li>• грамотное проведение педагогического мониторинга результативности и успешности проводимых внеклассных мероприятий;</li> <li>• использование разнообразных методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> в планировании, организации и проведении внеурочных мероприятий.</p>
	<p>ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущности категорий «рефлексия» «рефлексивный анализ»;</li> <li>• распространенных методических ошибок и способов их корректировки.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рефлексивный анализ проведенного внеклассного мероприятия;</li> <li>• всесторонность, глубина, детальность корректировки методических ошибок;</li> <li>• аргументация корректировки допущенных ошибок, грамотность, полнота, целесообразность предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>• адекватность восприятия предложений учителей, сокурсников, родителей, методистов по исправлению допущенных ошибок.</li> </ul>

		<p><b>Практический опыт</b> в рефлексии, осознании процесса и результата внеклассных мероприятий</p>
	<p>ПК 3.5 Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• особенностей семейного воспитания младших школьников;</li> <li>• принципов целеполагания в работе с родителями;</li> <li>• специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>• основных видов планирования работы с родителями;</li> <li>• требований к осуществлению текущего, перспективного планирования;</li> <li>• основных направлений в работе с родителями в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>• принципов индивидуальной и групповой работы с родителями, тематического консультирования родителей;</li> <li>• сущности тренингов, особенностей проведения тренинговой работы в родительском взаимодействии в системе «ученик-родитель».</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• точное, полное изложение особенностей семейного воспитания младших школьников;</li> <li>• грамотное формулирование целей, задач в работе с родителями с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>• детальное владение основными видами планирования работы с родителями;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление текущего, перспективного планирования основных направлений в работе с родителями в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>• индивидуальная и групповая работа с родителями, тематического консультирования родителей;</li> <li>• грамотное проведения тренингов родительского взаимодействия в системе «ученик-родитель».</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b></p> <p>в определении целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучении особенностей семейного воспитания</p>
	<p>ПК 3.6</p> <p>Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• классификации психолого-педагогической тематики;</li> <li>• сущности и содержания психолого-педагогического просвещения;</li> <li>• принципов и требований к подбору материалов для взаимодействия с родителями</li> <li>• классификации форм и стратегических направлений работы с родителями.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• глубина, актуальность и полнота выступления на психолого-педагогическую тематику перед родителями;</li> <li>• методическая грамотность в разработке содержания психолого-педагогического просвещения;</li> <li>• целесообразность подбора материалов для взаимодействия с родителями;</li> <li>• владение многообразием форм и</li> </ul>

		<p>стратегических направлений работы с родителями.</p> <p><b>Практический опыт</b></p> <p>во взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.</p>
	<p>ПК 3.7</p> <p>Анализировать результаты работы с родителями.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущности и принципов мониторингов по выявлению отношений родителей к школе;</li> <li>• компьютерных программ по презентации проблемы;</li> <li>• сущности и особенностей работы классного руководителя с родителями;</li> <li>• сущности работы с родителями по материалам периодической печати.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• мониторинг по выявлению отношений родителей к школе;</li> <li>• подготовка компьютерных презентаций по исследуемой проблеме;</li> <li>• анализ работы классного руководителя с родителями;</li> <li>• осуществление отчета по работе с родителями;</li> <li>• анализ деятельности классного руководителя в работе с родителями по материалам периодической печати.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b></p> <p>наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции</p>
	<p>ПК 3.8</p> <p>Координировать деятельность</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• требований и особенностей проведения бесед с учителями,</li> </ul>

	<p>работников образовательной организации, работающих с классом.</p>	<p>работающими в классе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• классификации проблем взаимодействия с родителями и способы их разрешения;</li> <li>• способов донесения до коллег определенной информации;</li> <li>• классификации методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• грамотность проведения бесед с учителями, работающими в классе;</li> <li>• аргументированность формулирования проблем взаимодействия ОУ с родителями на примере конкретного ОУ;</li> <li>• своевременное информирование коллег об изменениях в самочувствии ребенка, о его проблемах и трудностях;</li> <li>• использование разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> в координировании деятельности работников образовательной организации, работающих с классом.</p>
<p>ВД 4. Методическое обеспечение образовательного процесса</p>	<p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• состава и содержания учебно-методического комплекта;</li> <li>• возрастных особенностей учащихся, класса и отдельных</li> </ul>



	<p>учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p>	<p>учащихся при выборе программ и составлении учебно-тематических планов по всем учебным предметам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принципов и требований к разработке методического обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями;</li> <li>• нормативных документов, в соответствии с которыми разрабатываются учебно-методические материалы;</li> <li>• понятия "рабочая программа", "учебно-тематический план", "календарно-тематический план" и т.д.</li> </ul> <p><b>Умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оптимальный выбор учебно-методического комплекта; учет особенностей возраста учащихся, класса и отдельных учащихся при выборе программ и составлении учебно-тематических планов по всем учебным предметам;</li> <li>• разработка методического обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями;</li> <li>• соответствие разработанных учебно-методических материалов требованиям ФГОС НОО;</li> <li>• полнота анализа учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов;</li> <li>• точность в разграничении понятий: рабочая программа, учебно-тематический план и т.д.</li> <li>• обоснование изменений в имеющихся методических разработках в соответствии с видом образовательного учреждения и возраста учащихся;</li> <li>• соответствие разработанных</li> </ul>
--	---	---

		<p>календарно-тематических планов по учебным предметам требованиям ФГОС НОО.</p> <p><b>Практический опыт</b> анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся.</p>
	<p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущности и структуры предметно-развивающей среды;</li> <li>• требований к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;</li> <li>• норм, предъявляемых к организации образовательного пространства возрастным особенностям учащихся.</li> <li>• этапов проектирования предметно-развивающей среды в кабинете;</li> <li>• критериев оценки соблюдения требований к созданию предметно-развивающей среды при реализации проектов;</li> <li>• методов и критериев оценки защиты проектов по созданию предметно-развивающей среды;</li> <li>• санитарно-гигиенических, специальных и других требований к предметно-развивающей среде кабинета;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• организация предметно-развивающей среды в кабинете в соответствии с требованиями;</li> <li>• организация образовательного пространства в соответствие возрастным особенностям учащихся;</li> <li>• проектирование предметно-развивающей среды в кабинете в соответствии с требованиями;</li> <li>• экспертное оценивание соблюдения требований к созданию предметно-развивающей среды при реализации проектов</li> <li>• экспертное оценивание защиты проектов по созданию предметно-развивающей среды;</li> <li>• экспертное оценивание защиты практических занятий возрастными особенностями младших школьников, с требованиями ФГОС;</li> <li>• диагностика соответствия проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете</p>
	<p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принципов выбора педагогической и методической литературы в области начального общего образования;</li> <li>• способов решения педагогических проблем методического характера;</li> <li>• классификации методов обучения и педагогических технологий;</li> <li>• классификации инструментов</li> </ul>

	<p>анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>самоанализа и анализа педагогической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принципов составления программ профессионального совершенствования;</li> <li>• путей поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач;</li> <li>• передового опыта учителей начальной школы;</li> <li>• способов оценивания оптимального выбора методов обучения;</li> <li>• сущности психолого-педагогической диагностики и критерии уровня готовности к профессиональному развитию;</li> <li>• требований к оформлению и содержанию презентации программ профессионального самосовершенствования и портфолио педагогических достижений;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оптимальный выбор педагогической и методической литературы в области начального общего образования;</li> <li>• грамотное решение педагогических проблем методического характера;</li> <li>• отбор эффективных методов обучения и педагогических технологий;</li> <li>• применение инструментов самоанализа и анализа педагогической деятельности;</li> <li>• составления программы профессионального совершенствования;</li> <li>• поиска необходимой информации, обеспечивающей</li> </ul>
--	---	--

		<p>наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применение передового опыта учителей начальной школы в собственной профессиональной деятельности;</li> <li>• экспертная оценка оптимальности выбора методов обучения;</li> <li>• экспертная оценка и самооценка результатов психолого-педагогической диагностики уровня готовности к профессиональному развитию;</li> <li>• оформление презентации программ профессионального самосовершенствования и портфолио педагогических достижений;</li> <li>• экспертная оценка защиты практических занятий.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b> изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования</p>
	<p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• требований к оформлению педагогических разработок, способов эффективной презентации результатов педагогической деятельности;</li> <li>• требований к оформлению портфолио педагогических достижений;</li> <li>• требований к педагогическим разработкам различных видов;</li> <li>• требования к оформлению отчетов, рефератов, выступлений по методикам.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правильность, грамотность, аккуратность оформления</li> </ul>

		<p>педагогических разработок;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие педагогических разработок методическим требованиям;</li> <li>• вариативная и эффективная презентации результатов педагогической деятельности;</li> <li>• правильное, содержательное и полное оформление портфолио педагогических достижений;</li> <li>• проектирование педагогических разработок различных видов по предметам в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями;</li> <li>• написание отчетов, рефератов, выступлений по методикам в соответствии с предъявляемыми требованиями.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b></p> <p>подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>
	<p>ПК 4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приемов организации проектной деятельности учащихся начальной школы;</li> <li>• принципов и закономерностей планирования исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>• технологии разработки и методики реализации метода проектов на уроках в начальной школе;</li> <li>• способов оформления результатов педагогического исследования как начального этапа проектирования;</li> <li>• способов повышения результативности участия в</li> </ul>

	<p>исследовательской и проектной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• передовых и инновационных технологий при подготовке к учебным занятиям;</li> <li>• способов оценивания исследовательских и проектных работ учащихся;</li> <li>• психолого-педагогических диагностик готовности педагога к исследовательской и проектной деятельности, инноваций в области педагогических технологий;</li> <li>• требований к оформлению результатов педагогического исследования и проектирования.</li> </ul> <p><b>Умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• эффективное использование приемов организации проектной деятельности учащихся начальной школы;</li> <li>• обоснованное (правильность) планирование исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>• применение проектных технологий и метода проектов на уроках начальной школы;</li> <li>• грамотное оформление результатов педагогического исследования;</li> <li>• результативное участие в исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>• отслеживание новинок в психолого-педагогической и методической литературе;</li> <li>• использование новых технологий при подготовке к учебным занятиям;</li> <li>• экспертное оценивание исследовательских и проектных работ учащихся;</li> </ul>
--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• экспертное оценивание проектных работ учащихся начальной школы, выполненных под руководством студентов;</li> <li>• экспертная оценка результатов психолого-педагогической диагностики готовности педагога к исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>• стабильное проявление интереса к инновациям в области преподавания;</li> <li>• оформление результатов педагогического исследования и проектирования.</li> </ul> <p><b>Практический опыт</b> участия в исследовательской и проектной деятельности.</p>
--	--	---

**4.3 В процессе освоения образовательной программы формируются следующие личностные результаты:**

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>



Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	<b>ЛР 13</b>
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	<b>ЛР 14</b>
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	<b>ЛР 15</b>
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	<b>ЛР 16</b>
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	<b>ЛР 17</b>

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>	
Сохраняющий национально-культурную идентичность в условиях поликультурного образовательного процесса	<b>ЛР 18</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Демонстрирующий умение эффективно устанавливать и поддерживать психологический контакт (связь) с детьми младшего школьного возраста	<b>ЛР 19</b>
Демонстрирующий осмысление социально-нравственного опыта предшествующих поколений, способность к определению своей позиции и ответственному поведению в современном обществе	<b>ЛР 20</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Осознание своей принадлежности к образовательной организации, знание её истории	<b>ЛР 21</b>
Воспитание чувства ответственности и долга перед своей образовательной организацией	<b>ЛР 22</b>

## **Раздел 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Учебные циклы и разделы ОПОП**

ОПОП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ОПОП по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть около 30 процентов.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей ПМ.01 - ПМ.04 и учебная практика в рамках профессиональных модулей ПМ.01 - ПМ.04 проводятся концентрированно в несколько периодов.

Преддипломная практика проводится концентрированно по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики. Продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. По каждому виду практики определены цели и задачи, программы и формы отчетности.

## **5.2. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности**

### **44.02.02 Преподавание в начальных классах:**

- Учебный план;
- Календарный учебный график;
- Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- Рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик;
- Программа преддипломной практики;

- Программа итоговой государственной аттестации;
- Фонды оценочных средств:
  - Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий:
  - Методические указания по подготовке и защите курсовой курсовых работ на основе ФГОС СПО:
  - Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепления здоровья ребенка и его физического развития
  - Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей.
  - Методические указания по подготовке и защите выпускных квалификационных работ на основе ФГОС СПО

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы**

Профессиональное образовательное учреждение «Гуманитарно-педагогический колледж» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение филиала включает следующие специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения, учитывающими требования стандартов;
- лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения, учитывающими требования стандартов;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающая доступ в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

## **Перечень специальных помещений**

### **Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогики и психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- русского языка с методикой преподавания;
- математики с методикой преподавания;
- естествознания с методикой преподавания;
- музыки и методики музыкального воспитания;
- методики обучения продуктивным видам деятельности;
- детской литературы;
- теории и методики физического воспитания;
- безопасности жизнедеятельности

### **Лаборатории:**

- информатики и информационно-коммуникационных технологий.

### **Спортивный комплекс:**

- спортивный зал;
- зал ритмики и хореографии.

### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

ПОЧУ «ГПК» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для освоения дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" из общепрофессионального цикла образовательной программы предусмотрено изучение основ военной службы (для юношей) в объеме 48 часов - 70 процентов от общего объёма времени, отведённого на указанную дисциплину в Учебно-методическом центре военно-патриотического воспитания молодёжи «Авангард» ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный колледж им. Ш.И.Шихсаидова» (договор №1 от 04.07.2022 г.)

## **Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 44.02.02**

ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов

дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение колледжа включает:

### **Оснащение лабораторий**

Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий», оснащена:

- компьютерами по количеству обучающихся и 1 компьютер преподавателя, оснащенными оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- программным обеспечением: операционной системой Windows;
- пакетом офисных программ;
- рабочими местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя с мультимедийным оборудованием;
- классной доской;
- комплектом учебно-методической документации.

### **Оснащение баз практик**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах профессиональный цикл образовательной программы предусматривает прохождение обучающимися учебной и производственной (по профилю специальности, преддипломная) практики.

Учебная и производственная практики реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах ПМ 01, ПМ 02, ПМ 03, ПМ 04, с которыми заключены договора сроком от 3 до 5 лет: МБОУ «СОШ № 4» г. Каспийск. МБОУ «Карабудахкентская СОШ № 3» села Карабудахкент, Карабудахкентского района. МБОУ «Гимназия № 28» г. махачкала. МБОУ «СОШ № 3» г. Каспийск. МБОУ «Гимназия № 1» г. Махачкала МКОУ «Тюбинская СОШ». МБОУ «СОШ № 21» г. Махачкала. МБОУ «Гелинская СОШ им. Загирова Халита Абдузагировича» Карабудахкентского района. МБОУ «Каспийский лицей № 8 им. А. Султана» МБОУ «СОШ № 40» г. Махачкала.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности,

предусмотренных образовательной программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## **6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.**

Реализация образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах обеспечивается педагогическими работниками ПОЧУ «ГПК», имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей), а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности обучения и воспитания детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности обучения и воспитания детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования составляет не менее 25% от общего числа педагогических работников колледжа.

## **Раздел 7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ**

Оценка качества освоения образовательной программы включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен;
- экзамен комплексный;
- экзамен по модулю;
- экзамен квалификационный;
- зачет, в том числе с оценкой (дифференцированный) или комплексный зачет по нескольким дисциплинам, или МДК.

Формой государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, является демонстрационный экзамен и защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Для проведения государственной итоговой аттестации разработана программа ГИА и фонды оценочных средств.

ФОС по основной образовательной программе формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.