




**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;
Сайт: www.gpk-college.ru /; E-mail: gpk-college@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
 З.Р. Гамзаева
«26» сентября 2022г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Квалификация выпускника: учитель начальных классов.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Физическая культура разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17 августа 2022 г. № 742.

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического совета ПОЧУ «ГПК» протокол № 1 от 01.06. 2022 г.

Разработчик:

Герейякаев Гаджи Абдулкасимович – преподаватель гуманитарных дисциплин ПОЧУ «ГПК».

Рецензенты:

Аскеров Шарафутдин Садитдинович , к.с-х.н. преподаватель ПОЧУ «ГПК»
Буттаева Асият Магомедовна, доктор философских наук, профессор ДГИ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
- 6. ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

11. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности: 44.02.02 - Преподавание в начальных классах.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности» принадлежит к учебному блоку общепрофессиональных дисциплин педагогических специальностей.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель преподавания дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:

- способствовать формированию целостной системы знаний по правовому регулированию сферы образования, ознакомить обучающихся с новыми тенденциями в области права, повысить уровень правового сознания и правовой культуры.

- способствовать изучению законодательной и нормативной базы функционирования системы образования РФ, формированию у будущих педагогов знаний для работы в правовом образовательном пространстве.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
- ✓ Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;
- ✓ Анализировать и оценивать результаты последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;
- ✓ Осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;
- ✓ Оказывать детям практическую правовую помощь в области социальной защиты;
- ✓ Самостоятельно работать с источниками информации, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию, интегрировать её в личный опыт.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ Основные положения Конституции Российской Федерации;
- ✓ Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- ✓ Понятие и основы правового регулирования области образования
- ✓ Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- ✓ Социально-правовой статус учителя, воспитателя;
- ✓ Порядок заключения трудового договора основания для его прекращения;
- ✓ Правила оплаты труда педагогических работников;
- ✓ Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- ✓ Виды административных правонарушений и административной ответственности;
- ✓ Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

Личностные результаты освоения дисциплины:

1. Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к

сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

2. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности

ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

3. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации

ЛР 16. Сохраняющий национально-культурную идентичность в условиях поликультурного образовательного процесса

4. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями

ЛР 17. Демонстрирующий скрупулезность, педантичность в процессе выполнении работ в рамках профессиональной деятельности.

ЛР 18. Работающий в коллективе и команде, эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, клиентами

ЛР 19. Признающий ценность каждого человека и его право на реализацию своих способностей, на достойные условия жизни и благосостояние, свободный выбор жизненной позиции

ЛР 20. Демонстрирующий уважение и доброжелательное отношение ко всем людям и уважающий убеждения своих клиентов, их ценности, культуру, цели, нужды, предпочтения, взаимоотношения и связи с другими людьми

5. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса

ЛР 21. Мотивация к самообразованию и развитию

ЛР 22. Имеющий потребность в создании положительного имиджа колледжа

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
 обязательной учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем 40 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 20 часов, в 8 семестре - зачет.
 ЗФО – учебная нагрузка 12 часов, в 10 семестре Д/З.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов ЗФО
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60	60
Обязательная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	40	12
в том числе: по практической подготовки		
лекции	20	10
практические занятия	20	2
контрольные работы	-	
курсовая работа <i>(если предусмотрено)</i>	-	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20	48
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовой работой <i>(если предусмотрено)</i>	-	
Промежуточная аттестация в форме	зачета	Д/З

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Код компетенции
1	2	3	4
Раздел 1 Образовательное право.		28	<i>ОК.02 ОК.04 ПК.1.2. ПК.1.4 ПК.3.2. ПК.3.5</i>
Тема 1.1. Образовательное право как отрасль права.	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие образовательного права как составной части правовой системы РФ.	1	
	2 Законодательство РФ в сфере образования; общую характеристику источников образовательного права.	1	
	Лабораторная работа:	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся: Конституционные основы правового регулирования сферы образования.		2	
Тема 1.2. Государственная политика в области образования.	Содержание учебного материала	2	
	1 Закон «Об образовании в РФ» как основной источник образовательного права.	2	
	2 Государственная политика в области образования в условиях модернизации системы образования.		<i>ОК.02 ОК.04 ПК.1.2. ПК.1.4 ПК.3.2. ПК.3.5</i>
	Лабораторная работа:	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся: Государственные гарантии прав граждан в области образования.		2	
Тема 1.3. Регулирование управленческих правоотношений в системе образования	Содержание учебного материала	2	
	1 Компетенция органов власти и местного самоуправления в области, управления образованием.	2	
	2 Порядок управления государственным (муниципальным) образовательным.		<i>ОК.02 ОК.04 ПК.1.2. ПК.1.4 ПК.3.2. ПК.3.5</i>
	Лабораторная работа:	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся: Правовой статус образовательного учреждения. Правовое регулирование деятельности образовательного учреждения.		2	
Тема 1.4. Образовательные правоотношения	Содержание учебного материала		
	1 Понятие системы образования; образовательные программы; уровни, ступени и формы получения образования; Образовательные правоотношения, их объекты и субъекты, общий порядок регулирования	4	<i>ОК.02 ОК.04 ПК.1.2. ПК.1.4 ПК.3.2. ПК.3.5</i>
	2 Образовательное учреждение; типы и виды образовательных учреждений; государственные и негосударственные образовательные учреждения; учредитель образовательного учреждения; устав образовательного учреждения;		
	3 Компетенция и ответственность образовательного учреждения; порядок создания и регламентацию деятельности образовательного учреждения; лицензирование, аттестацию, государственную аккредитацию ОУ;		
	4 Особенности экономики общего и среднего профессионального образования; финансирование ОУ; понятие материально-технической базы образовательного учреждения;		
	Лабораторная работа:	-	
	Практические занятия	4	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа: Регламентация деятельности ОУ.		2
Раздел 2 Педагогические правоотношения		32	
Тема 2.1. Педагогическое право.	Содержание учебного материала		
	1 Понятие педагогического права и сфера его действия.		<i>ОК.02 ОК.04 ПК.1.2. ПК.1.4</i>
	2 Структура педагогического законодательства.	2	
	Лабораторные работы	-	
Практические занятия		2	

	Контрольные работы:	-	<i>ПК.3.2. ПК.3.5</i>
	Самостоятельная работа обучающихся: Принципы и категории педагогической этики.	4	
Тема 2.2. Педагогические правоотношения.	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие, предмет и содержание педагогических правоотношений	4	
	2 Профессиональная этика и правомерное поведение педагогических работников во взаимодействиях с субъектами педагогических отношений.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы:	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Эталонные черты нравственного облика учителя и его поведенческие проявления	4	
Тема 2.3. Содержание образования.	Содержание учебного материала	2	<i>ОК.02 ОК.04 ПК.1.2. ПК.1.4 ПК.3.2. ПК.3.5</i>
	1 Федеральные государственные образовательные стандарты; общие требования к содержанию образования и организации образовательного процесса,		
	2 Документы об образовании; государственный контроль над качеством образования.		
	Лабораторная работа:	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Возмещение ущерба, причиненного некачественным образованием	2	
Тема 2.4. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования	Содержание учебного материала	2	<i>ОК.02 ОК.04 ОК.02 ОК.04 ПК.1.2. ПК.1.4 ПК.3.2. ПК.3.5</i>
	1 Права и обязанности работника образовательного учреждения; тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников учреждений образования РФ.		
	2 Квалификационные категории работников; заработная плата работников ОУ; стимулирующие надбавки, льготы, гарантии и компенсации работников ОУ.		
	Лабораторные работы:	-	
	Практические занятия	4	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству	2	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>не предусмотрено</i>	-		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>не предусмотрено</i>	-		
Всего		60	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для заочного обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Код компетенции
1	2	3	4
Раздел 1 Образовательное право.			<i>ОК.02 ОК.04</i>
Тема 1.1. Образовательное право как отрасль права.	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие образовательного права как составной части правовой системы РФ.		
	2 Законодательство РФ в сфере образования; общую характеристику источников образовательного права.		
	Лабораторная работа:		
	Практические занятия		
Контрольные работы			

	Самостоятельная работа обучающихся: Конституционные основы правового регулирования сферы образования.			
Тема 1.2. Государственная политика в области образования.	Содержание учебного материала		2	<i>ПК.1.3 ПК.1.4</i>
	1	Закон «Об образовании в РФ» как основной источник образовательного права.		
	2	Государственная политика в области образования в условиях модернизации системы образования.		
	Лабораторная работа:			
	Практические занятия		2	
Тема 1.3. Регулирование управленческих правоотношений в системе образования	Содержание учебного материала		2	<i>ОК.02 ОК.04 ПК.1.2. ПК.1.4 ПК.3.2. ПК.3.5</i>
	1	Компетенция органов власти и местного самоуправления в области, управления образованием.		
	2	Порядок управления государственным (муниципальным) образовательным.		
	Лабораторная работа:		-	
Тема 1.4. Образовательные правоотношения. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования	Содержание учебного материала		4	<i>ОК.02 ОК.04 ПК.1.2. ПК.1.4 ПК.3.2. ПК.3.5</i>
	1	Понятие системы образования; образовательные программы; уровни, ступени и формы получения образования; образовательные правоотношения, их объекты и субъекты, общий порядок регулирования		
	2	Образовательное учреждение; типы и виды образовательных учреждений; государственные и негосударственные образовательные учреждения; учредитель образовательного учреждения; устав образовательного учреждения;		
	3	Компетенция и ответственность образовательного учреждения; порядок создания и регламентацию деятельности образовательного учреждения; лицензирование, аттестацию, государственную аккредитацию ОУ;		
	4	Особенности экономики общего и среднего профессионального образования; финансирование ОУ; понятие материально-технической базы образовательного учреждения;		
всего		Диф. зачет	12	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация учебной дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета
Оборудование учебного кабинета: Столы, стулья, доска, рабочее место преподавателя.
Технические средства обучения: компьютер, дидактический материал к лекционным и практическим заданиям.

3.2 Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых нормативных правовых актов, учебных изданий, дополнительной литературы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники:

1.Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456102>.

2. Зарипова, З. Н. Трудовое право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11362-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451119>

3.2.2. Дополнительные источники:

1.Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420838>

2.Головина, С. Ю. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01249-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450711>

3. Правоведение: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10255-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456507>

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978- 5-534-04995-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450945>

3.2.3. Интернет-ресурсы

- ✓ www.garant.ru - Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;
- ✓ www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
- ✓ Научный центр правовой информации минюста России <http://www.scli.ru/>
- ✓ Сервер юридической информации «Юрпомощь» <http://www.law.agava.ru>
- ✓ www.provovest.ru
- ✓ www.trudkadeks.ru
- ✓ auditorium.ru (система федеральных образовательных порталов)
- ✓ element.ru (наука и право)
- ✓ infopravo.by.ru (законодательство Российской Федерации с 1991 года)
- ✓ law.rambler.ru
- ✓ lexed.ru (федеральный центр образовательного законодательства, вопросы – ответы по образовательному праву)
- ✓ pcgo.narod.ru (центр гражданского образования и прав человека)
- ✓ www.consultant.ru (правовые ресурсы)
- ✓ www.gior.ru (центр обеспечения гражданского контроля качества образования в ВУЗах)
- ✓ www.gnesin.ru (нормативно-правовая база)
- ✓ www.legislature.ru
- ✓ www.mon.gov.ru (законодательство)
- ✓ www.pereplet.ru(новости)
- ✓ www.rost.ru (национальные проекты в образовании)
- ✓ www.unesco.ru
- ✓ zakon.edu.ru (российский общеобразовательный портал: нормативные акты, статус личности в образовании, субъекты правоотношений, типы и виду ОУ, виды правоотношений)
- ✓ www.vestnik.edu.ru/ministr2a.html - «Вестник образования», колонка Министра образования РФ.
- ✓ test2.iot.ru (Федеральная целевая программа развития образования 2006-2010)
- ✓ www.gramota.ru
- ✓ dob.1september.ru (издательский дом)
- ✓ news.1september.ru («Первое сентября. Все новости образования»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля
Знания:	
Основные положения Конституции Российской Федерации.	Тесты, устный опрос, практические занятия, индивидуальные задания.
Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	Контрольные работы (зачеты), домашние задания.
Понятие и основы правового регулирования в области образования.	Устный опрос, индивидуальные задания.
Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования	Анализ документов, устный опрос, подготовка сообщений, тестирование.
Социально-правовой статус педагога.	Устный опрос, практические занятия, индивидуальные задания.
Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	Практические занятия, индивидуальные задания.
Правила оплаты труда педагогических работников	Устный опрос.
Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Устный опрос, индивидуальные задания.
Виды административных правонарушений и административной ответственности.	Устный опрос, письменные проверочные работы.
Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Контрольные работы (зачеты), домашние задания.
Умения:	
- Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности	Анализ документов, домашняя работа, индивидуальная работа, подготовка сообщений, презентаций, проектов, контрольные работы (зачеты)
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Выполнение творческих работ, домашняя работа, контрольные работы (зачеты), индивидуальные задания (составление планов работы)
Анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;	Практические занятия, домашняя работа, контрольные работы (зачеты), индивидуальные задания (подготовка сообщений, презентаций, проектов).
Понятие и основы правового регулирования области образования;	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос), тестирование.

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины **ОП.04. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по Специальность: **44.02.02 Преподавание в начальных классах** в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование кабинета делопроизводства и режима секретности для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета делопроизводства и режима секретности должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

6. ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

В таблице указывается только характер изменений (например, изменение темы, списка источников по теме или темам, средств промежуточного контроля), с указанием пунктов рабочей программы. Само содержание изменений оформляется приложением по сквозной нумерации

Учебный год	Внесенные изменения	Преподаватель (ФИО)	Протокол заседания кафедры (дата, номер), ФИО зав. кафедрой, подпись

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

