



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;  
Сайт: [www.gpk-college.ru](http://www.gpk-college.ru) /; E-mail: [gpk-college@mail.ru](mailto:gpk-college@mail.ru)



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебно-методической работе  
*З.Р.Гамзаева*  
«*16*» *мая* 2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.04 «Охрана труда и техника безопасности»**  
Профессия 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

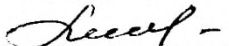
Махачкала - 2022

**Ханладжиев А.А.** Рабочая программа дисциплины «Охрана труда и техника безопасности». Махачкала, ПОЧУ ГПК 2022.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» и содержит: наименование дисциплины, перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, указание места дисциплины в структуре образовательной программы, ее объем в часах, содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них часов и типов учебных занятий, перечень учебной литературы, ресурсов сети "Интернет", перечня программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационно-справочных систем, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочая программа профильной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии \_\_\_\_\_

Протокол от «20» 05 2022г. № 9

Председатель ПЦК   
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 5
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 «Охрана труда и техника безопасности»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины **ОП.04 «Охрана труда и техника безопасности»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности *09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации*.

Программа учебной дисциплины **ОП.04 «Охрана труда и техника безопасности»** может быть использована в дополнительном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Дисциплина **ОП.04 «Охрана труда и техника безопасности»** относится к дисциплинам общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной подготовки по специальности *09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации*

**1.3 Цель дисциплины:** Содержание дисциплины направлено на формирование у обучающихся знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями**

<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), формируемые в рамках дисциплины</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>
---	--

<p>Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем (ОК 2)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы (ОК 3)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. (ОК 4)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>

<p>Использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. (ОК5)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>– виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>– выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>-правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. (ОК 6)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>–виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>– выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>-правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). (ОК 7)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>– виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>– выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>-правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование. (ПК 1.1)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>– виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>– выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>

<p>Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. ( ПК 1.2)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы. (ПК 1.3)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Обрабатывать аудио - и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео редакторов. (ПК 1.4)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд шоу, медиа файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.(ПК 1.5)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>

<p>Формировать медиатеку для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации. (ПК 2.1)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети. (ПК 2.2)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации. (ПК 2.3)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>
<p>Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет. (ПК 2.4)</p>	<p>Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ уметь:</li> <li>- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда. владеть (иметь практический опыт):</li> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;</li> </ul>



**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем 36 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	52
<b>Во взаимодействии с преподавателем</b>	36
в том числе практическая подготовка:	
теоретическое обучение	
практические занятия	36
контрольные работы	
курсовая работа (проект) ( <i>если предусмотрено</i> )	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	16
в том числе:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- реферат</li> <li>- презентации</li> <li>- сообщения</li> <li>- тесты</li> <li>- внеаудиторные занятия</li> <li>- систематическое изучение лекционного материала, и индивидуальные задания</li> <li>- чтение произведений</li> <li>- работа с текстом, выполнение домашнего задания</li> </ul>	
<i>Промежуточная аттестация в форме диф. зачета</i>	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Основы информационных технологий»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.	1. <b>Содержание учебного материала</b>	18	1
Организационные основы и нормативно правовая база безопасности труда	1 Цель охраны труда. Перечень документов по ОТ. Законодательные положения и нормативные акты по охране труда. Назначение документов. <b>Органы надзора за состоянием охраны труда, безопасности (ТБ и ОТ): виды, периодичность.</b> Виды инструктажей по охране труда. Назначение инструктажей. Порядок проведения. <b>Производственный травматизм.</b> Производственный травматизм и профзаболевания. Порядок расследования, оформления несчастных случаев. Ответственность за нарушение законов по охране труда.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	2
	Работа с основной и дополнительной литературой.		
Тема 2. Гигиенические требования к видеодисплейным терминалам (ВДТ) и ПЭВМ, организация работы.	<b>Содержание учебного материала</b>	12	2
	1 <b>СанПиН 2.2.2.542-96</b> Санитарные нормы и правила гигиенические требования к видеодисплейным терминалам, персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. <b>Потенциально опасные производственные факторы при работе с ВДТ и ПЭВМ.</b> Вредные и опасные факторы и их источники. Группы опасных факторов. Виды воздействий персональных ЭВМ и устройств визуального отображения на пользователей. Эргономическая безопасность		

	<p>устройств визуального отображения (УВО). Типографские особенности мониторов и УВО.</p> <p><b>Требования к микроклимату в помещениях эксплуатации ВДТ и ПЭВМ.</b> Требования к освещению помещений с ВДТ и ПЭВМ. Освещение рабочих мест. Требования к микроклимату, содержанию аэроионов и вредных химических веществ в воздухе помещений эксплуатации ВДТ и ПЭВМ. Требования к шуму и к вибрации.</p>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Работа с основной и дополнительной литературой.	4	2
Тема 3. Правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием. Обеспечение пожарной безопасности.	<b>Содержание учебного материала</b>	22	2
	1 <b>Электротравматизм и электробезопасность.</b> Действие электрического тока на человека. Классификация токов. Электрические травмы. Методы и средства защиты от поражения электрическим током, оказание первой помощи пострадавшим от электрического тока. <b>Охрана труда при работе с электрооборудованием.</b> Требования к работнику при работе с электрооборудованием, охрана труда на рабочем месте. <b>Правила ТБ при работе с электрооборудованием.</b> Меры безопасности при работе с электрооборудованием, правила техники безопасности при работе с электрооборудованием		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Работа с основной и дополнительной литературой.	6	2
	Всего	52	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ПООП):

<b>Наименование учебной аудитории</b>	<b>Описание материально-технической базы учебной аудитории</b>
Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда для проведения занятий (лекций)	Кабинет охраны труда №2.1. Оснащение: Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Учебная доска – 1 шт. Экран – 1 шт. Проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Наглядные пособия, макеты, плакаты, стенды, видеоматериалы
Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда для проведения практических занятий	Кабинет охраны труда №2.1. Оснащение: Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Учебная доска – 1 шт. Экран – 1 шт. Проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Наглядные пособия, макеты, плакаты, стенды, видеоматериалы
Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Кабинет охраны труда №2.1. Оснащение: Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Учебная доска – 1 шт. Экран – 1 шт. Проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Наглядные пособия, макеты, плакаты, стенды, видеоматериалы

Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Кабинет охраны труда №2.1. Оснащение: Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Учебная доска – 1 шт. Экран – 1 шт. Проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Наглядные пособия, макеты, плакаты, стенды, видеоматериалы
Аудитория для самостоятельной работы	Кабинет охраны труда №2.1. Оснащение: Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Учебная доска – 1 шт. Экран – 1 шт. Проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Наглядные пособия, макеты, плакаты, стенды, видеоматериалы

### **3.2 Перечень основной и дополнительной литературы, в том числе для самостоятельной работы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### **I. Основная литература**

Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-00376-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblioonline.ru/bcode/433759>.

#### **II. Дополнительная литература**

Карнаух, Н. Н. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02527-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433281>.

#### **III. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

Электронная библиотечная система [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

#### **IV. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

ЭБС «Университетская библиотека онлайн». URL: <http://www.biblioclub.ru/>

ЭОС <http://edu.pgu.ru>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1 Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

	<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативных документов по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;</li> <li>– видов и периодичности инструктажа по технике безопасности и охране труда ТБ и ОТ</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b> применения знаний на практике</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правилами техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Подготовка сообщений и рефератов</p>

### 4.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебная деятельность обучающихся предусматривает:

- учебные занятия, которые могут проводиться в электронной образовательной среде и включать в себя:

- лекции или уроки, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающемуся;

- практические занятия, –; - самостоятельную работу; - консультации.

Оценка качества освоенной студентом дисциплины или ее отдельного этапа (освоение компетенций, знаний, умений, приобретаемого практического опыта) осуществляется во время текущей и промежуточной аттестации.

Образовательная деятельность по дисциплине предполагает использование активных и интерактивных форм проведения занятий, способствующих проявлению творческих, исследовательских способностей студентов, поиску новых идей для решения различных

задач по дисциплине. Активные и интерактивные формы проведения занятий ориентированы на взаимодействие студента с преподавателем и друг с другом.

В ходе лекций обучающимся следует подготовить конспекты лекций, кратко, схематично, последовательно фиксируя основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяя ключевые слова, термины. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на семинарском (практическом) занятии или в конце лекции.

*На практических занятиях* - обучающиеся по предложенному заранее преподавателем плану либо списку вопросов делают доклады, систематизируют и обобщают знания по изучаемой теме, обсуждают ключевые проблемы, работают в малых группах для выполнения практико-ориентированных заданий, сопоставляют и сравнивают различные точки зрения на проблему, высказывают и аргументируют свою точку зрения. В ходе занятий обучающиеся опираются на свои конспекты лекций, собственные выписки из учебников, монографий, научно-исследовательских статей, словарей и другой литературы. В ходе *консультаций* обучающиеся получают квалифицированную экспертную помощь по вопросам подготовки к промежуточной аттестации.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

*Промежуточная аттестация* предполагает оценку качества освоенной студентом дисциплины или ее отдельного этапа (освоение компетенций, знаний, умений, приобретаемого практического опыта) в форме дифференцированного зачета или экзамена.

*Самостоятельная работа* студентов по дисциплине предполагает выполнение работ студентом самостоятельно под непосредственным руководством и контролем преподавателя, самостоятельную работу, которую студент организует по своему усмотрению, без непосредственного руководства и контроля со стороны преподавателя.

*Работа в электронной образовательной среде* как информационной системе комплексного назначения обеспечивает реализацию дидактических возможностей информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения. Для работы в электронной образовательной среде обучающемуся необходимо зарегистрироваться и найти соответствующую изучаемую дисциплину, представленную теоретическим материалом, теоретическими вопросами, практическими заданиями в виде тестов, ситуационных задач, тем для написания творческих работ, заполнения схем, таблиц и др. Доступ к материалам электронного учебного курса может быть ограничен по времени и количеству попыток. В ходе выполнения заданий в электронной образовательной среде студенты знакомятся с оценкой собственных результатов по дисциплине, могут задавать вопросы преподавателю, прикреплять рецензии на работы своих товарищей, участвовать в работе форумов и чатов с преподавателем и одногруппниками по вопросам изучения дисциплины.

В процессе реализации дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы:

*1. Работа с основной и дополнительной литературой*, которую желательно проводить по следующим этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;



- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов.

При изучении литературы по выбранной теме используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме занятия и является потому наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в учебной работе.

Работая над каким-либо частным вопросом или разделом, необходимо видеть его связь с проблемой в целом, а, рассматривая широкую проблему, уметь делить ее на части, каждую из которых продумывать в деталях.

2. *Подготовка к промежуточной аттестации* является заключительным этапом изучения всей дисциплины или ее части и преследуют цель проверить полученные студентом компетенции, теоретические знания, умения, практический опыт. Специфика периода подготовки к промежуточной аттестации заключается в том, что обучающийся уже ничего не изучает: он лишь вспоминает и систематизирует изученное. Правильная организация самостоятельной работы по повтору, обобщению, закреплению и дополнению полученных знаний, позволяет студенту лучше понять логику всего предмета в целом.

Приступая к подготовке, важно с самого начала правильно распределить время и силы. Подготовка должна заключаться не в простом прочтении лекций, пособий или учебников, а в составлении готовых текстов устных ответов на каждый вопрос и /или заданий промежуточной аттестации.

Конкретные задания, используемые для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, представлены в отдельном документе «Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине», прилагаемом к рабочей программе.

### **4.3 Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной

19 аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ  
ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебный год	Внесенные изменения	Преподаватель (ФИО)	Протокол заседания кафедры (дата, номер), ФИО зав. кафедрой, подпись

Примечание:

В таблице указывается только характер изменений (например, изменение темы, списка источников по теме или темам, средств промежуточного контроля), с указанием пунктов рабочей программы. Само содержание изменений оформляется приложением по сквозной нумерации